



MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO MESTA TRNAVA

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 450

o rozsahu a podmienkach starostlivosti v detských jasliach a úhradách za služby poskytované v detských jasliach

Mestské zastupiteľstvo mesta Trnava na základe samostatnej pôsobnosti podľa čl. 67 a článku 68 Ústavy Slovenskej republiky, podľa § 4 ods. 1 a ods. 3 písmeno a) a podľa § 6 ods. 1 zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších predpisov, vydáva VZN o rozsahu a podmienkach starostlivosti v detských jasliach a úhradách za služby poskytované v detských jasliach

PRVÁ ČASŤ

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Účelom tohto Všeobecne záväzného nariadenia je :
 - a) definovanie rozsahu a podmienok poskytovania starostlivosti v mestských detských jasliach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trnava, ďalej len „detské jasle“,
 - b) spôsob platenia a stanovenie výšky úhrady za služby poskytované v detských jasliach.
2. Detské jasle na území mesta Trnava spravuje a riadi Stredisko sociálnej starostlivosti, Vl. Clementisa 51, Trnava, príspevková organizácia Mesta Trnava (ďalej len „SSS“).

DRUHÁ ČASŤ

Služby v detských jasliach a výška úhrady

Čl. 2

1. Detské jasle sú zariadenie, ktoré zabezpečuje starostlivosť pre deti vo veku od 1 roku do 3 rokov.
2. Služby v detských jasliach sa prednostne poskytujú pre deti, ktoré majú spolu s aspoň jedným zákonným zástupcom trvalý pobyt v meste Trnava.

Umiestnenie dieťaťa, ktorého zákonný zástupca nemá trvalý pobyt v Trnave, je možné len v prípade voľnej kapacity.

3. Prijatie dieťaťa sa uskutočňuje na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu doručenej SSS, na základe čoho bude dieťa zaradené do evidencie. V prípade splnenia podmienok stanovených týmto VZN a voľnej kapacity, zákonný zástupca s prevádzkovateľom uzatvorí Dohodu o starostlivosti o dieťa v detských jasliach .
4. Pri prijatí dieťaťa do detských jasíeľ je zákonný zástupca povinný predložiť :
 - a) evidenčný list dieťaťa,
 - b) lekárske potvrdenie o zdravotnom stave dieťaťa so súhlasom jeho umiestnenia v detských jasliach.
5. V prípade, ak dieťa nenastúpi na dohodnutý termín, alebo po písomnej výzve odmietne nástup v dohodnutom termíne, bude dieťa z evidencie vyradené. Počas 2 až 4 týždňov od nástupu do detských jasíeľ sa dieťa adaptuje na prostredie.
6. Detské jasle zabezpečujú starostlivosť o dieťa, ktoré dovŕšilo 3 roky veku, maximálne však do 31. augusta príslušného kalendárneho roka, v ktorom dieťa dovŕšilo 3 roky veku.
7. Poskytovanie služby v detských jasliach je upravené dohodou, v ktorej sú stanovené práva a povinnosti účastníkov dohody pre poskytovanie služby, výška a spôsob platby úhrady i povinnosti SSS.

Čl. 3

Služby poskytované v detských jasliach:

1. Detské jasle poskytujú obslužné činnosti: stravovacie služby spojené s výrobou, podávaním stravy a zabezpečenie pitného režimu pre deti, upratovanie;
2. Detské jasle poskytujú odborné činnosti:
 - a) podpora a rozvoj samostatnosti dieťaťa vo všetkých oblastiach bežného života, sociálne návyky (včlenenie sa dieťaťa do kolektívu a spoločnosti),
 - b) osvojenie hygienických návykov,
 - c) stravovacie návyky,
 - d) rozvoj myslenia,
 - e) podpora fyzickej aktivity, rozvoj hrubej a jemnej motoriky
 - f) rozvoj aktívnej reči.

Čl. 4

Výška úhrady za služby poskytované v detských jasliach a spôsob platenia úhrady

1. Výška úhrady za starostlivosť o dieťa v detských jasliach:
 - a) paušálny poplatok:
 - 230,00 eur/mesiac pre dieťa a aspoň jedného zákonného zástupcu dieťaťa s trvalým pobytom v meste Trnava,
 - 310,00 eur/mesiac pre dieťa s trvalým pobytom mimo mesta Trnava,
 - b) stravná jednotka 1,20 eura/deň.
 2. Celková mesačná úhrada za poskytovanú starostlivosť v detských jasliach sa určuje ako súčet násobku dennej sadzby odobratej stravnej jednotky za mesiac, a mesačného paušálneho poplatku.
 3. Paušálny poplatok sa hradí v plnej výške i v prípade, že dieťa z akéhokoľvek dôvodu nenastúpi do detských jasíeľ.
 4. V prípade, ak dieťa nenavštíví detské jasle 4 po sebe nasledujúce týždne, nasledujúci mesiac sa úhrada paušálneho poplatku nehradí.
 5. Úhrada za stravnú jednotku sa platí spolu s paušálnym poplatkom podľa skutočne odobratej stravy. Podmienky a spôsob odhlásenia odobratia stravných jednotiek upraví dohoda zákonného zástupcu a SSS.
 6. Stravná jednotka obsahuje podávanie jedla 4 x denne - raňajky, desiata, obed, olovrant.
 7. Spôsob platenia úhrady sa stanovuje nasledovne:
 - bezhotovostne na účet, alebo
 - poštovou poukážkou;
- Splatnosť úhrady za starostlivosť v detských jasliach je do 20. dňa v príslušnom kalendárnom mesiaci.
8. Počas adaptačného obdobia (2-4 týždne) sa platí 50 % úhrady za starostlivosť o dieťa v detských jasliach. Úhradu je povinný zákonný zástupca uhradiť do 5. dní od nástupu dieťaťa do detských jasíeľ.

Čl. 5

Skončenie poskytovania starostlivosti v detských jasliach

1. Starostlivosť o dieťa v detských jasliach sa skončí dohodou ak, zákonný zástupca, resp. zákonní zástupcovia, písomne požiadajú o ukončenie starostlivosti o dieťa.
2. Starostlivosť o dieťa v detských jasliach sa skončí na základe iných skutočností a to napr. :
 - a) 31. augustom príslušného kalendárneho roku, v ktorom dieťa dovŕšilo 3 roky veku, alebo
 - b) ak zákonný zástupca dieťaťa si opakovane neplní svoje povinnosti a to najmä:
 - koncom mesiaca, v ktorom nezaplatí úhradu za starostlivosť o dieťa v detských jasliach, alebo
 - opakovane závažne porušuje Prevádzkový poriadok detských jasíeľ,
 - c) dieťa sa neadaptuje na prostredie detských jasíeľ, alebo

d) starostlivosť v detských jasliach sa nemôže poskytovať dieťaťu zo zdravotných dôvodov.

TRETIA ČASŤ

Záverečné a prechodné ustanovenia

Čl. 6

1. Výška úhrady za poskytovanie stravovania sa upraví, ak sa zvýšia priemerné ekonomické náklady pripadajúce na stravnú jednotku za predchádzajúci kalendárny rok. Zmenu úhrady za stravnú jednotku podľa priemerných ekonomických nákladov spojených s poskytovaním stravovania v detských jasliach stanoví riaditeľ Strediska sociálnej starostlivosti príkazom riaditeľa k 1. júlu kalendárneho roka.
2. Pre deti prijaté do detských jasíeľ pred účinnosťou tohto VZN platí právny režim pred nadobudnutím účinnosti tohto VZN, najdlhšie však do 30. júna 2016.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Účinnosť

Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2016.

JUDr. Peter Bročka, LL.M.
primátor mesta Trnava

Schválené Mestským zastupiteľstvom mesta Trnava dňa 10.11.2015

Vyvesené dňa 12.11.2015

Zvesené dňa