



MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO MESTA TRNAVA

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 463

o úprave podmienok poskytovania finančného prostriedku na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa, príspevku na dopravu do detského domova a z detského domova a príspevku na tvorbu úspor

Mestské zastupiteľstvo mesta Trnava, na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 67 a článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 1 a ods. 3 písm. p) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 305/2005 o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj len „zákon“), vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie o úprave podmienok poskytovania finančného prostriedku na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa, príspevku na dopravu do detského domova a z detského domova a príspevku na tvorbu úspor (ďalej aj len „všeobecne záväzné nariadenie“ alebo „VZN“).

PRVÁ ČASŤ

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Čl. 1

Toto všeobecné záväzné nariadenie upravuje podmienky poskytovania finančného prostriedku na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa (ďalej aj len „finančný prostriedok“), príspevku na dopravu do detského domova a z detského domova (ďalej aj len „finančný príspevok“), príspevku na uľahčenie a podporu budúceho osamostatnenia sa (ďalej aj len „príspevok na tvorbu úspor“) a príspevku akreditovanému subjektu, fyzickej osobe a právnickej osobe na vykonávanie opatrení v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. 2

Základné pojmy a ich výklad

(1) Sociálnoprávna ochrana detí je súbor opatrení na zabezpečenie:¹

- a) ochrany dieťaťa, ktorá je nevyhnutná pre jeho blaho a ktorá rešpektuje jeho najlepší záujem podľa medzinárodného dohovoru,
- b) výchovy a všestranného vývinu dieťaťa v jeho prirodzenom rodinnom prostredí,
- c) náhradného prostredia dieťaťa, ktoré nemôže byť vychovávané vo vlastnej rodine.

¹ § 1 ods. 2 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- (2) **Sociálna kuratela** je súbor opatrení na odstránenie, zmiernenie a zamedzenie prehlbovania alebo opakovania porúch psychického vývinu, fyzického vývinu a sociálneho vývinu dieťaťa a plnoletej fyzickej osoby a poskytovanie pomoci v závislosti od závažnosti poruchy a situácie, v ktorej sa nachádza dieťa alebo plnoletá fyzická osoba.²
- (3) **Opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (ďalej aj len „SPO a SK“)** sa vykonávajú:³
- v prirodzenom rodinnom prostredí,
 - v náhradnom rodinnom prostredí,
 - v otvorenom prostredí,
 - v prostredí utvorenom a usporiadanom na výkon opatrení.
- (4) **Sociálnoprávna ochrana a sociálna kuratela** je zameraná na zabezpečovanie predchádzaniu krízových situácií v rodine dieťaťa, ochranu práv a právom chránených záujmov detí a zamedzenie nárastu sociálno-patologických javov.

DRUHÁ ČASŤ

Čl. 3

Pôsobnosť Mesta Trnava na výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

- (1) Mesto Trnava každoročne vyčlení v rozpočte finančné prostriedky na úpravu a obnovu rodinných pomerov detí, ktoré boli na základe právoplatného rozsudku súdu umiestnené do detského domova.
- (2) Ak sa do jedného roka od umiestnenia dieťaťa do detského domova s použitím finančných prostriedkov neupravili a ani neobnovili rodinné pomery dieťaťa, Mesto Trnava poskytne dieťaťu počas jeho umiestnenia v detskom domove príspevok na tvorbu úspor.
- (3) Na úpravu, zachovanie a podporovanie vzťahov medzi rodičmi a dieťaťom, ktoré bolo umiestnené do detského domova, **môže** Mesto Trnava poskytnúť rodičom príspevok na dopravu do detského domova a z detského domova.
- (4) Mesto Trnava **môže** poskytovať akreditovanému subjektu a fyzickej osobe alebo právnickej osobe finančný príspevok na vykonávanie opatrení v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

² § 1 ods. 3 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

³ § 4 ods. 1 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

TRETIA ČASŤ

POSKYTOVANIE FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Čl. 4

Postup pri poskytovaní finančného prostriedku rodičovi dieťaťa alebo osobe, ktorá sa osobne stará o dieťa, na úpravu a obnovu rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov

- (1) Ak bolo dieťa na základe právoplatného rozsudku súdu umiestnené do detského domova, Mesto Trnava vyčlení zo svojho rozpočtu finančné prostriedky na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa, vrátane bytových pomerov a sociálnych pomerov. Mesto Trnava poskytne finančné prostriedky len v prípade, ak ich použitie a využitie pomôže zlepšeniu výchovného prostredia, v ktorom dieťa žilo pred umiestnením do detského domova. Rodič, alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa, **musí** predložiť do 6 mesiacov odo dňa umiestnenia dieťaťa do detského domova Mestskému úradu Trnava, odboru sociálnemu, žiadosť o poskytnutie finančného prostriedku na úpravu a obnovu svojich rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov. V prípade, ak predložená žiadosť nebude spĺňať podmienky na skvalitnenie rodinných, bytových a sociálnych pomerov, **môže** primátor mesta Trnava rozhodnúť o využití finančných prostriedkov na vyhľadanie inej fyzickej osoby, ktorej sa môže dieťa zveriť do osobnej starostlivosti, a tak podporiť utvorenie náhradného rodinného prostredia pre dieťa.
- (2) Mesačná výška finančných prostriedkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa je najmenej jedna dvanástina z 10% sumy určenej podľa § 89 ods. 3 zákona č. 305/2005 Z. z. za každý začatý kalendárny mesiac, počas ktorého sa dieťaťu poskytuje starostlivosť v detskom domove.⁴ Finančné prostriedky na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa môžu byť poskytnuté najviac do výšky dvanásťnásobku sumy určenej za každý začatý mesiac, počas ktorého sa dieťaťu poskytuje starostlivosť v detskom domove.
- (3) Žiadateľom finančného prostriedku je rodič (zákonný zástupca dieťaťa) alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa a má trvalý pobyt v meste Trnava.
- (4) Žiadateľ doručí na Mestský úrad Trnava, odbor sociálny, žiadosť (uvedenú v prílohe č. 1), ktorej súčasťou sú nasledovné dokumenty:
 - a) právoplatné rozhodnutie súdu o nariadení ústavnej starostlivosti,
 - b) potvrdenie o umiestnení dieťaťa v detskom domove,
 - c) doklad o trvalom pobyte žiadateľa v meste Trnava,
 - d) čestné vyhlásenie žiadateľa o obvyklom pobyte dieťaťa, ktoré sa pred umiestnením do detského domova zdržiavalo na území mesta Trnava najmenej jeden rok,
 - e) potvrdenie o príjme žiadateľa a ďalších posudzovaných osôb nachádzajúcich sa v spoločnej domácnosti žiadateľa, ktorých spoločný príjem domácnosti nepresahuje hranicu životného minima⁵ stanovenú zákonom o životnom minime, za posledných 6 mesiacov pred podaním žiadosti,
 - f) ak má žiadateľ vo svojej starostlivosti školopovinné deti, je potrebné doložiť potvrdenie o riadnom plnení si školskej dochádzky,

⁴ § 65 ods. 3 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁵ § 5 zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- g) v prípade maloletého dieťaťa, ktoré je v starostlivosti žiadateľa, je potrebné predložiť doklad z úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní rodinného prídavku na dieťa,
 - h) čestné prehlásenie žiadateľa o tom, že si upraví svoje rodinné pomery na území mesta Trnava do jedného roka od umiestnenia dieťaťa do detského domova (v čestnom prehlásení uvedie, že má skutočný záujem o úpravu a obnovu svojich rodinných pomerov, ktoré pomôžu návratu dieťaťa do jeho rodinného prostredia),
 - i) potvrdenie o pravidelnom plnení súdom stanovenej vyživovacej povinnosti,
 - j) vyjadrenie správcovskej spoločnosti k dlhu voči Mestu Trnava (uvedené v prílohe č. 8).
- (5) V prípade nepredloženia dokumentov, ktoré sú súčasťou žiadosti o poskytnutie finančného prostriedku, Mestský úrad Trnava, sociálny odbor, požiada žiadateľa o doplnenie chýbajúcich dokumentov do 10 pracovných dní, inak po nepredložení chýbajúcich dokumentov zaniká žiadateľovi nárok na poskytnutie finančného prostriedku.
- (6) Na základe podanej žiadosti žiadateľa o finančný prostriedok prešetrí Mestský úrad Trnava, odbor sociálny, aktuálnu bytovú a sociálnu situáciu v rodine žiadateľa. Záznam z vykonaného šetrenia sa pripojí k žiadosti žiadateľa o finančný prostriedok.
- (7) O posúdení žiadosti o poskytnutie finančného prostriedku na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov dieťaťa alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa, rozhodne primátor mesta Trnava súhlasom (uvedený v prílohe č. 2).
- (8) Mestský úrad Trnava, odbor sociálny, poskytne schválený finančný prostriedok žiadateľovi v dvoch zálohách. Prvá časť zálohy bude poskytnutá po podpísaní súhlasu primátorom mesta Trnava do 30 kalendárnych dní. Po zdokladovaní prvej časti zálohy bude žiadateľovi poskytnutá druhá časť zálohy finančných prostriedkov.
- (9) Finančné prostriedky žiadateľa, schválené na základe súhlasu primátora mesta Trnava, môžu byť použité na zlepšenie kvality bývania a vybavenia domácnosti, napríklad:
- a) na kúpu alebo opravu základného vybavenia domácnosti, za ktoré je považovaná posteľ, stôl, stolička, vykurovacie teleso, sporák, chladnička, práčka (ak nie sú súčasťou vybavenia bytového domu),
 - b) na opravu strechy, vyčistenie a vymalovanie interiéru, opravu rozvodu elektrickej energie, rozvodu vody, rozvodu plynu, ktoré sú príslušenstvom nehnuteľnosti, ktorú oprávnený žiadateľ užíva na trvalé bývanie,
 - c) na úhradu nákladov spojených so zabezpečením odborného poradenstva (pedagogické, psychologické) zameraného na rodinné a výchovné problémy.
- (10) Žiadateľ je povinný poskytnutý finančný prostriedok po jeho celkovom vyčerpaní bezodkladne zdokladovať, najneskôr však do termínu uvedeného v súhlase (uvedený v prílohe č. 3).
- (11) Žiadateľ, ktorý nepredloží zdokladovanie prvej alebo druhej časti zálohy poskytnutého finančného prostriedku, alebo ho použije na iný účel, ako bol určený v súhlase, je povinný finančný prostriedok vrátiť na účet Mesta Trnava, najneskôr do 30 kalendárnych dní od prebratia prvej alebo druhej zálohy v hotovosti.
- (12) Na poskytnutie finančného prostriedku na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa, vrátane bytových pomerov a sociálnych pomerov, nie je právny nárok.

Čl. 5

Postup pri poskytovaní príspevku na dopravu do detského domova a z detského domova

- (1) Na úpravu a zachovanie vzťahov medzi dieťaťom a rodičmi alebo osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa, ktorým bolo dieťa odňaté zo starostlivosti rozhodnutím súdu a umiestnené do detského domova, **môže** Mesto Trnava poskytnúť finančný príspevok na dopravu do detského domova a z detského domova.⁶
- (2) Žiadateľom finančného príspevku je rodič dieťaťa (zákonný zástupca dieťaťa) alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa a má trvalý pobyt v meste Trnava a voči Mestu Trnava má vysporiadané všetky záväzky.
- (3) Žiadateľ doručí na Mestský úrad Trnava, odbor sociálny, žiadosť (uvedenú v prílohe č. 4), ktorej súčasťou sú nasledovné dokumenty:
- a) právoplatné rozhodnutie súdu o nariadení ústavnej starostlivosti,
 - b) potvrdenie o umiestnení dieťaťa v detskom domove,
 - c) doklad žiadateľa o trvalom pobyte v meste Trnava,
 - d) čestné vyhlásenie o obvyklom pobyte dieťaťa, ktoré sa pred umiestnením do detského domova zdržiavalo na území mesta Trnava najmenej jeden rok,
 - e) potvrdenie o príjme žiadateľa a ďalších posudzovaných osôb nachádzajúcich sa v spoločnej domácnosti žiadateľa, ktorých spoločný príjem do domácnosti nepresahuje hranicu životného minima stanovenú zákonom o životnom minime, za posledných 6 mesiacov pred podaním žiadosti,
 - f) písomný doklad od orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené, o prejavení skutočného záujmu o úpravu a zachovanie vzťahov medzi žiadateľom a dieťaťom,
 - g) ak má žiadateľ vo svojej starostlivosti školopovinné deti, je potrebné doložiť potvrdenie o riadnom plnení si školskej dochádzky,
 - h) ak má žiadateľ vo svojej starostlivosti maloleté deti, je potrebné predložiť doklad z úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní rodinného prídavku,
 - i) písomný doklad žiadateľa o uskutočnených návštevách v detskom domove,
 - j) potvrdenie o pravidelnom plnení súdom stanovenej vyživovacej povinnosti,
 - k) vyjadrenie správcovskej spoločnosti k dlhu voči Mestu Trnava (uvedené v prílohe č. 8).

Do výšky príjmu žiadateľa, resp. osôb posudzovaných spoločne, sa nezarátavajú:

- a) kompenzačné príspevky,
- b) príspevok za bezvládnosť,
- c) štipendia,
- d) príspevok na bývanie,
- e) príspevok na zdravotnú starostlivosť,
- f) príspevok pre tehotnú ženu,
- g) aktivačný príspevok,
- h) ochranný príspevok,
- i) výživné, ak si povinný neplní vyživovaciu povinnosť a túto skutočnosť žiadateľ dokladuje oznámením na polícii, resp. o začatí súdneho konania.

- (4) Na základe podanej žiadosti Mestský úrad Trnava, odbor sociálny, prešetrí aktuálne bytové a sociálne pomery žiadateľa. Záznam z vykonaného šetrenia sa pripojí k písomnej žiadosti žiadateľa.

⁶ § 64 ods. 1 písm. a) zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- (5) V prípade nepredloženia dokumentov, ktoré sú súčasťou žiadosti o poskytnutie finančného príspevku, Mestský úrad Trnava, odbor sociálny, požiada žiadateľa o doplnenie chýbajúcich dokumentov do 10 pracovných dní. Po nepredložení chýbajúcich dokumentov v stanovenej lehote, zaniká žiadateľovi nárok na poskytnutie finančného príspevku.
- (6) Na poskytnutie finančného príspevku vydá primátor mesta Trnava súhlas (uvedený v prílohe č. 5). Finančný príspevok schválený na základe súhlasu primátora mesta Trnava bude poskytnutý až po predložení skutočných cestovných nákladov (originály cestovných lístkov), ktoré boli vynaložené počas dvoch návštev v kalendárnom mesiaci a predložení písomného potvrdenia z detského domova o uskutočnených návštevách od vydania písomného súhlasu primátora mesta Trnava. V prípade zamietnutia finančného príspevku oznámi túto skutočnosť žiadateľovi Mestský úrad Trnava, odbor sociálny. Príspevok je možné poskytnúť žiadateľovi na obdobie 6 mesiacov od podpísania súhlasu. Uvedený príspevok možno poskytnúť najviac dvakrát do mesiaca, dvom osobám do výšky cestovného lístka autobusom alebo vlakom z Trnavy do sídla detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené.
- (7) Finančný príspevok na dopravu bude žiadateľovi vyplatený prostredníctvom pokladnice Mestského úradu Trnava. Po dvoch uskutočnených návštevách v detskom domove v kalendárnom mesiaci je žiadateľ povinný najneskôr do 10 pracovných dní predložiť Mestskému úradu Trnava, odboru sociálnemu, preukázateľné skutočné cestovné náklady a písomný doklad z detského domova o uskutočnených návštevách (uvedený v prílohe č. 6). Ak žiadateľ nevyúčtuje cestovné náklady, poskytovanie ďalšieho finančného príspevku bude zastavené.
- (8) Žiadateľ **môže** požiadať Mestský úrad Trnava, odbor sociálny o opätovné poskytnutie príspevku na dopravu do detského domova a z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené, až po zhodnotení efektívnosti záujmu o úpravu a zachovanie vzťahov medzi žiadateľom a dieťaťom. Na posúdenie efektívnosti záujmu rodiča je potrebné stanovisko z príslušného úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, z detského domova a prípadne aj od zapojeného akreditovaného subjektu.
- (9) Na poskytnutie finančného príspevku na dopravu do detského domova nie je právny nárok.

Čl. 6

Postup pri uľahčení a podpore budúceho osamostatnenia sa dieťaťa (príspevok na tvorbu úspor)

- (1) Ak sa do jedného roka od umiestnenia dieťaťa do detského domova neupravili a ani neobnovili rodinné pomery dieťaťa použitím finančných prostriedkov, Mesto Trnava poskytne dieťaťu na uľahčenie a podporu budúceho osamostatnenia sa, príspevok na tvorbu úspor.⁷
- (2) Mesačná výška finančných prostriedkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa je najmenej jedna dvanástina z 10% sumy určenej podľa § 89 ods. 3 zákona č. 305/2005 Z. z. za každý kalendárny mesiac, počas ktorého sa dieťaťu poskytuje starostlivosť v detskom domove. Presná suma za aktuálny kalendárny rok je stanovená Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny.⁸

⁷ § 65 ods. 5 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁸ § 73 ods. 1 písm. g) zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- (3) Detský domov, v ktorom je dieťa umiestnené, požiada písomnou žiadosťou Mestský úrad Trnava, odbor sociálny, o poskytnutie príspevku na tvorbu úspor. Súčasťou žiadosti je priloženie právoplatného rozsudku súdu o nariadení ústavnej starostlivosti nad maloletým dieťaťom.
- (4) O poskytnutí príspevku na tvorbu úspor pre dieťa umiestnené v detskom domove rozhodne na základe súhlasu primátor mesta Trnava (uvedený v prílohe č. 7). Oznámenie o neposkytnutí príspevku na tvorbu úspor zašle žiadateľovi Mestský úrad Trnava, odbor sociálny.
- (5) Mesto Trnava poukáže príspevok na tvorbu úspor dieťaťu počas vykonávania ústavnej starostlivosti mesačne, na osobný účet dieťaťa alebo na jeho vkladnú knižku, ktorú v prospech neho zriadi detský domov alebo majetkový opatrovník. Finančný príspevok sa poukazuje od kalendárneho mesiaca, v ktorom detský domov oznámi Mestskému úradu Trnava, odboru sociálnemu, založenie osobného účtu alebo vkladnej knižky dieťaťa.⁹ Detský domov, alebo majetkový opatrovník po začatí poskytovania príspevku na tvorbu úspor dieťaťa doručí Mestskému úradu Trnava, odboru sociálnemu, výpis z osobného účtu alebo vkladnej knižky dieťaťa vždy k 31. decembru príslušného kalendárneho roka, alebo kedykoľvek na požiadanie Mestského úradu, odboru sociálneho.
- (6) Poskytovanie príspevku na tvorbu úspor zaniká právoplatnosťou rozhodnutia súdu o zrušení ústavnej starostlivosti, ukončením pobytu v detskom domove dosiahnutím plnoletosti, alebo umiestnením dieťaťa do náhradného rodinného prostredia. Detský domov písomne oznámi Mestskému úradu Trnava, odboru sociálnemu, dôvod zaniknutia povinnosti poskytovania príspevku na tvorbu úspor. Následne Mestský úrad Trnava, odbor sociálny, zastaví od nasledujúceho kalendárneho mesiaca poskytovanie príspevku na tvorbu úspor.
- (7) Na nakladanie s finančnými prostriedkami dieťaťa je potrebný súhlas súdu.
- (8) Mestu Trnava zaniká povinnosť vyčleniť finančné prostriedky na tvorbu úspor v týchto prípadoch:
- a) ak Mesto Trnava predchádzalo vzniku krízových situácií v rodine a vykonávalo pre fyzické osoby niektoré z opatrení podľa § 10 ods. 1 písm. a) a b) alebo § 11 ods. 1 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - b) ak fyzické osoby preukázateľne odmietli ponúkanú pomoc od Mesta Trnava počas jedného roka pred umiestnením dieťaťa do detského domova (Mestský úrad v Trnave, odbor sociálny, vyhotoví úradný záznam o odmietnutí pomoci),
 - c) ak mesto nemalo preukázateľne podľa spisovej dokumentácie dieťaťa a rodiny, vedenej orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, vedomosť o potrebe vykonávať niektoré z opatrení v zmysle § 10 ods. 1 písm. a) a b) alebo § 11 ods. 1 zákona č. 305/2005 Z. z. pre dieťa a jeho rodinu najmenej jeden pred umiestnením dieťaťa do detského domova na základe predbežného opatrenia súdu.

⁹ § 65 ods. 8 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. 7

Postup pri poskytovaní finančného príspevku akreditovanému subjektu a fyzickej osobe alebo právnickej osobe

- (1) Mesto Trnava na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a na predchádzanie vzniku krízových situácií v rodine a obmedzenie a odstraňovanie negatívnych vplyvov **môže** poskytnúť finančný príspevok akreditovanému subjektu, fyzickej osobe alebo právnickej osobe, ktoré vykonávajú opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.¹⁰
- (2) Finančný príspevok akreditovanému subjektu, fyzickej osobe alebo právnickej osobe poskytne Mesto Trnava na základe písomnej žiadosti podanej najneskôr do 30. apríla na nasledujúci rozpočtový rok. Písomnú žiadosť o poskytnutie finančného príspevku na daný rok je potrebné podať prostredníctvom Mestského úradu Trnava, odboru sociálneho.
- (3) Písomná žiadosť musí obsahovať nasledovné dokumenty:
 - a) základné identifikačné údaje o subjekte,
 - b) doklad o akreditácii,
 - c) popis obsahu činnosti subjektu,
 - d) finančný rozpočet činnosti subjektu súvisiaci s obdobím, na ktoré má byť finančný príspevok poskytnutý,
 - e) požadovanú výšku finančného príspevku,
 - f) rozpis zdrojov financovania subjektu.
- (4) O poskytnutí finančného príspevku akreditovanému subjektu, fyzickej osobe alebo právnickej osobe a o jeho výške rozhodne primátor mesta Trnava.
- (5) Fyzická alebo právnická osoba, ktorá vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na predchádzanie vzniku krízových situácií v rodine v zmysle § 10 zákona, ku ktorým nie je potrebná akreditácia, môže požiadať o finančný príspevok v zmysle platného VZN, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava.

ŠTVRTÁ ČASŤ**SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA**

Čl. 8

Spoločné ustanovenia

- (1) Povinnosť finančne podporovať úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa, poskytovať príspevok na tvorbu úspor dieťaťa a príspevok na dopravu do detského domova a z detského domova v zmysle tohto VZN sa vzťahuje na prípady, keď bolo dieťa umiestnené do detského domova na základe právoplatného rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti po 31. decembri 2005.

¹⁰ § 88 ods. 3 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- (2) Mesto Trnava si vyhradzuje právo na kontrolu využitia poskytnutých finančných prostriedkov. V prípade poskytnutia finančného prostriedku na úpravu a obnovu bytových pomerov si Mestský úrad Trnava, odbor sociálny, vyhradzuje právo kontroly účelnosti jeho využitia priamo v byte žiadateľa.

Čl. 9

Prechodné ustanovenia

Pri posudzovaní žiadostí doručených na Mestský úrad Trnava, odbor sociálny, pred dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa postupuje podľa VZN č. 242, ktorým sa určuje postup pri poskytovaní finančných príspevkov mestom Trnava na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Čl. 10

Zrušovacie ustanovenie

Dňom účinnosti tohto všeobecného záväzného nariadenia sa ruší VZN č. 242, ktorým sa určuje postup pri poskytovaní finančných príspevkov mestom Trnava na vykonávanie opatrení sociálnej sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Čl. 11

Účinnosť

Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 16. júla 2016.

JUDr. Peter Bročka, LL.M., v. r.
primátor mesta Trnava

Schválené Mestským zastupiteľstvom mesta Trnava dňa 28.06.2016.
Vyvesené dňa 01.07.2016
Zvesené dňa 15.07.2016

Príloha č. 1

ŽIADOSŤ
o poskytnutie finančného prostriedku na úpravu a obnovu
rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov

Podané dňa:.....

Meno a priezvisko žiadateľa/-ky:.....

dátum narodenia:..... rodné číslo:.....

trvale bytom Trnava:..... telefonický kontakt:.....

rodinný stav:..... zamestnanie:.....

nehnutelnosť sa nachádza na území mesta Trnava, adresa:.....

Meno a priezvisko dátum narodenia adresa detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

Ďalšie osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti:

Meno a priezvisko	Dátum narodenia	Vzťah k žiadateľovi	Príjem
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Bytové pomery / vlastníctvo, počet izieb /

.....

Zdôvodnenie žiadosti:

.....

.....

.....

P o z n á m k a

Vyhlasujem, že uvedené údaje v žiadosti sú pravdivé a beriem na vedomie, že neoprávnené prijatý príspevok som povinný /á/ vrátiť.

Súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov v zmysle zákona č. 84/2014 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, potrebných v súvislosti so žiadosťou o poskytnutie finančného príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa, vrátane bytových a sociálnych pomerov.

V Trnave, dňa:.....

.....
podpis žiadateľa

Povinné prílohy k žiadosti:

- a) právoplatné rozhodnutie súdu o nariadení ústavnej starostlivosti,
- b) potvrdenie o umiestnení dieťaťa v detskom domove,
- c) doklad o trvalom pobyte žiadateľa v meste Trnava,
- d) čestné vyhlásenie žiadateľa o obvyklom pobyte dieťaťa, ktoré sa pred umiestnením do detského domova zdržiavalo na území mesta Trnava najmenej jeden rok,
- e) potvrdenie o príjme žiadateľa a ďalších posudzovaných osôb nachádzajúcich sa v spoločnej domácnosti žiadateľa, ktorých spoločný príjem do domácnosti nepresahuje hranicu životného minima¹¹ stanovenú zákonom o životnom minime, za posledných 6 mesiacov pred podaním žiadosti,
- f) ak má žiadateľ vo svojej starostlivosti školopovinné deti, je potrebné doložiť potvrdenie o riadnom plnení si školskej dochádzky,
- g) v prípade maloletého dieťaťa, ktoré je v starostlivosti žiadateľa, je potrebné predložiť doklad z úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní rodinného prídavku na dieťa,
- h) čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že si upraví svoje rodinné pomery na území mesta Trnava do jedného roka od umiestnenia dieťaťa do detského domova (v čestnom prehlásení uvedie, že má skutočný záujem o úpravu a obnovu svojich rodinných pomerov, ktoré pomôžu návratu dieťaťa do jeho rodinného prostredia),
- i) potvrdenie o pravidelnom plnení súdom stanovenej vyživovacej povinnosti,
- j) vyjadrenie správcovskej spoločnosti k dlhu voči Mestu Trnava.

¹¹ § 5 zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/linka

Trnava

**Súhlas na poskytnutie finančného prostriedku na úpravu a obnovu rodinných pomerov,
vrátane bytových a sociálnych pomerov**

Mesto Trnava v zmysle § 65 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

s ú h l a s í

s poskytnutím finančného prostriedku na úpravu a obnovu rodinných pomerov,
vrátane bytových a sociálnych pomerov
žiadateľovi:

.....
meno a priezvisko žiadateľa, dátum narodenia, adresa

.....
názov detského domova

.....
adresa detského domova

.....
poskytnutý finančný prostriedok v sume

.....
na obdobie (od – do)

Schválené finančné prostriedky na úpravu a obnovu rodinných pomerov žiadateľa môžu byť použité na zlepšenie kvality bývania a vybavenia domácnosti, napríklad:

- a) na kúpu alebo opravu základného vybavenia domácnosti, za ktoré je považovaná posteľ, stôl, stolička, vykurovacie teleso, sporák, chladnička, práčka (ak nie sú súčasťou vybavenia bytového domu),
- b) na opravu strechy, vyčistenie a vymalovanie interiéru, opravu rozvodu elektrickej energie, rozvodu vody, rozvodu plynu, ktoré sú príslušenstvom nehnuteľnosti, ktorý oprávnený žiadateľ užíva na trvalé bývanie,
- c) na úhradu nákladov spojených so zabezpečením odborného poradenstva (pedagogické, psychologické) zameraného na rodinné a výchovné problémy.

S pozdravom

JUDr. Peter Bročka, LL.M.
primátor mesta

Za správnosť:

Príloha č. 3

Zdokladovanie
finančného prostriedku na úpravu a obnovu rodinných pomerov,
vrátane bytových a sociálnych pomerov

Meno a priezvisko žiadateľa/-ky:..... rodený/-á:.....

dátum narodenia:..... rodné číslo:.....

trvale bytom: Trnava:..... telefonický kontakt:.....

rodinný stav:..... zamestnanie:.....

nehnuteľnosť sa nachádza na území mesta Trnava, adresa:.....

Meno a priezvisko dátum narodenia adresa detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

Poskytnutý finančný prostriedok:....., ktorý bol schválený dňa

primátorom mesta Trnava

Textové znenie využitia poskytnutých finančných prostriedkov na úpravu
a obnovu rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov:

.....

.....

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. Kópie dokladov (pokladničné bloky, faktúry) dokumentujúce čerpanie finančného príspevku od Mesta Trnava.
2. Fotokópia právoplatného rozsudku súdu o ukončení nariadenej ústavnej starostlivosti nad dieťaťom, ktoré bolo umiestnené v detskom domove.

Finančný príspevok môže byť použitý na:

- a) na kúpu alebo opravu základného vybavenia domácnosti, za ktoré je považovaná posteľ, stôl, stolička, vykurovacie teleso, sporák, chladnička, práčka (ak nie sú súčasťou vybavenia bytového domu),
- b) na opravu strechy, vyčistenie a vymaľovanie interiéru, opravu rozvodu elektrickej energie, rozvodu vody, rozvodu plynu, ktoré sú príslušenstvom nehnuteľnosti, ktorý oprávnený žiadateľ užíva na trvalé bývanie,
- c) na úhradu nákladov na oblečenie, potraviny, lieky, zdravotnícke potreby, úhradu nákladov spojených so zabezpečením odborného poradenstva (pedagogické, psychologické) zameraného na rodinné a výchovné problémy.

Príloha č. 4

Ž I A D O S Ť**o poskytnutie príspevku na dopravu do detského domova a z detského domova**

Podané dňa:.....

Meno a priezvisko žiadateľa/-ky:..... rodený/-á:.....

dátum narodenia:..... rodné číslo:.....

trvale bytom: Trnava..... telefónne číslo:.....

rodinný stav:..... zamestnanie:.....

Meno a priezvisko dátum narodenia adresa detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

Ďalšie osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti:

Meno a priezvisko Dátum narodenia Vzťah k žiadateľovi Príjem

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Bytové pomery / vlastníctvo, počet izieb /:

.....

.....

Zdôvodnenie žiadosti:

.....

.....

.....

P o z n á m k a

Vyhlasujem, že uvedené údaje v žiadosti sú pravdivé a beriem na vedomie, že neoprávnené prijatý príspevok som povinný /á/ vrátiť.

Súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov v zmysle zákona č. 84/2014 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, potrebných v súvislosti so žiadosťou o poskytnutie finančného príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa, vrátane bytových a sociálnych pomerov.

V Trnave, dňa:.....

 podpis žiadateľa

Povinné prílohy k žiadosti:

- a) právoplatné rozhodnutie súdu o nariadení ústavnej starostlivosti,
- b) potvrdenie o umiestnení dieťaťa v detskom domove,
- c) doklad žiadateľa o trvalom pobyte v meste Trnava,
- d) čestné vyhlásenie o obvyklom pobyte dieťaťa, ktoré sa pred umiestnením do detského domova zdržiavalo na území mesta Trnava najmenej jeden rok,
- e) potvrdenie o príjme žiadateľa a ďalších posudzovaných osôb nachádzajúcich sa v spoločnej domácnosti žiadateľa, ktorých spoločný príjem do domácnosti nepresahuje hranicu životného minima stanovenú zákonom o životnom minime za posledných 6 mesiacov pred podaním žiadosti,
- f) písomný doklad od orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené, o prejavení skutočného záujmu o úpravu a zachovanie vzťahov medzi žiadateľom a dieťaťom,
- g) ak má žiadateľ vo svojej starostlivosti školopovinné deti, je potrebné doložiť potvrdenie o riadnom plnení si školskej dochádzky,
- h) ak má žiadateľ vo svojej starostlivosti maloleté deti, je potrebné predložiť doklad z úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní rodinného prídavku,
- i) písomný doklad žiadateľa o uskutočnených návštevách v detskom domove,
- j) potvrdenie o pravidelnom plnení súdom stanovenej vyživovacej povinnosti,
- k) vyjadrenie správcovskej spoločnosti k dlhu voči Mestu Trnava.

Príloha č. 5

Doporučene

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/linka

Trnava

Vec: **Súhlas na poskytnutie finančného príspevku na dopravu do detského domova a z detského domova**

Mesto Trnava v zmysle § 64, ods. 1 a 2 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

s ú h l a s í

s poskytnutím príspevku na dopravu do detského domova a z detského domova žiadateľovi:

.....
meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa

.....
názov detského domova

.....
adresa detského domova

.....
dopravný prostriedok

.....
na obdobie (od- do)

Príspevok na dopravu do detského domova a z detského domova je možné poskytnúť na obdobie 6 mesiacov od nasledujúceho kalendárneho mesiaca po podpísaní súhlasu.

S pozdravom

JUDr. Peter Bročka, LL.M.
primátor mesta

Za správnosť:

Príloha č. 6

Zdokladovanie**príspevku na dopravu rodiča alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa,
do detského domova a z detského domova**

Meno a priezvisko žiadateľa/-ky:..... rodený/-á:.....

dátum narodenia:.....rodné číslo:.....

trvale bytom: Trnava..... telefonický kontakt:.....

rodinný stav:..... zamestnanie:.....

Meno a priezvisko dátum narodenia adresa detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

Poskytnutý príspevok na dopravu:....., ktorý bol schválený dňa

primátorom mesta Trnava

Dátum prvej návštevy (od – do):.....

Dátum druhej návštevy (od - do):.....

Textové znenie využitia príspevku na dopravu rodiča alebo osoby, ktorá sa stará o dieťa:

.....

.....

.....

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

- potvrdenie z detského domova o uskutočnenej návšteve,
- originály cestovných listov,
- písomný doklad o prejavení skutočného záujmu o úpravu a zachovanie vzťahov medzi žiadateľom a dieťaťom (od orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené)

Príloha č. 7

Doporučene

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/linka

Trnava

Vec : **Súhlas s poskytnutím príspevku na tvorbu úspor**

Mesto Trnava v zmysle § 65 ods. 5 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

s ú h l a s í

s poskytnutím príspevku na tvorbu úspor na maloleté dieťa:

.....
meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa

.....
názov detského domova

.....
adresa detského domova

Detský domov alebo majetkový opatrovník po začatí poskytovania príspevku na tvorbu úspor dieťaťa doručí Mestskému úradu Trnava, odboru sociálnemu, výpis z osobného účtu alebo vkladnej knižky dieťaťa vždy k 31. decembru príslušného kalendárneho roka, alebo kedykoľvek na požiadanie Mestského úradu Trnava, odbor sociálny.

S pozdravom

JUDr. Peter Bročka, LL.M.
primátor mesta

Za správnosť:

Príloha č. 8

Vyjadrenie správcovskej spoločnosti k dlhu voči Mestu Trnava

STEFE, s.r.o., Františkánska 16, Trnava

Týmto potvrdzujeme, že žiadateľ

.....a.....
(manžel/manželka, partner/partnerka, druh/družka)

majú/nemajú dlh voči Mestu Trnava v oblasti bývania – nájomné a služby spojené s bývaním

V Trnave, dňa:.....

.....
podpis a pečiatka
správcovskej organizácie

Vyjadrenie správcovskej spoločnosti k dlhu voči Mestu Trnava

Stredisko sociálnej starostlivosti, Ulica Vl. Clementisa 51, Trnava

Týmto potvrdzujeme, že žiadateľ

.....a.....
(manžel/manželka, partner/partnerka, druh/družka)

majú/nemajú dlh voči Mestu Trnava v oblasti bývania – nájomné a služby spojené s bývaním

V Trnave, dňa:.....

.....
podpis a pečiatka
správcovskej organizácie

