

Mestské zastupiteľstvo mesta Trnava, na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 67 a článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 1 a ods. 3 a § 6 ods. 1 prvá a druhá veta zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje postup pri prijímaní a vyhlasovaní všeobecne záväzných nariadení Mesta Trnava.

## **PRVÁ ČASŤ**

### ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

#### Čl. 1

##### Úvodné ustanovenie

Toto všeobecne záväzné nariadenie určuje postup pri predkladaní, prerokovávaní, prijímaní a vydávaní všeobecne záväzných nariadení Mesta Trnava (ďalej len "VZN") a stanovuje spôsob ich tvorby.

#### Čl. 2

##### Pôsobnosť Mesta Trnava pri vydávaní VZN

Mesto Trnava (ďalej len "mesto") môže vydávať VZN:

- a) na plnenie úloh samosprávy<sup>1)</sup> (ďalej len "samosprávne VZN")
- b) na plnenie úloh štátnej správy<sup>1)</sup> (ďalej len "správne VZN").

#### Čl. 3

##### Samosprávne VZN

Samosprávnym VZN mesto uplatňuje svoju samostatnú legislatívnu pôsobnosť. Na vydanie tohoto VZN nie je potrebné osobitné splnomocnenie uvedené v zákone. Samosprávne VZN nesmie odporovať ústave ani zákonu.

---

1) § 6 ods. 1 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 369/1990 Z.z. o

obecnom zriadení v znení  
neskorších predpisov

-2-

Čl. 4

Správne VZN

Správnym VZN mesto uplatňuje prenesenú pôsobnosť na základe splnomocnenia zákona a v jeho medziach<sup>2)</sup>. Správne VZN nesmie odporovať ústave, zákonu ani inému všeobecne záväznému právnomu predpisu.

## **DRUHÁ ČASŤ**

POSTUP PRI PRIJÍMANÍ VZN

PRVÁ HLAVA

PRÍPRAVA A SCHVALOVANIE VZN

Čl. 5

Predkladanie návrhov VZN

(1) Návrhy VZN v rámci samosprávnych funkcií, ako aj na základe splnomocnenia zákona pripravujú z vlastného podnetu v rámci svojich kompetencií Mestský úrad v Trnave (ďalej len "MsÚ"), Mestská polícia mesta Trnava a príspevkové organizácie zriadené mestom (ďalej len "spracovateľ").

(2) Návrh na spracovanie samosprávneho VZN môže dať aj primátor mesta, Mestské zastupiteľstvo mesta Trnava (ďalej len "MZ"), komisie MZ, mestská rada (ďalej len "MR"), poslanci MZ a hlavný kontrolór.

(3) Príslušný spracovateľ posúdi, či je predložený návrh v súlade s právnymi predpismi a pokiaľ je možné takýto návrh VZN spracovať, riadi sa ďalej postupom určeným týmto VZN.

(4) Spracovateľ spracuje samosprávne VZN tak, aby bolo v súlade s ústavou a zákonmi a správne VZN tak, aby bolo v súlade s ústavou, zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

---

\_ 2) napr.:

- § 27 ods. 2 Stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov

- § 6 ods. 6, § 11 ods. 8, § 1a ods. 7, § 12 ods. 5 zákona č. 317/1992 Zb. o dani z nehnuteľností v znení neskorších predpisov.

- § 6 písm. g) zákona č. 134/1992 Zb. o štátnej správe ochrany ovzdušia v znení neskorších predpisov

- § 6 ods. 1 zákona č. 494/1991 Zb. o štátnej správe v odpadovom hospodárstve v znení neskorších predpisov

- § 9 ods. 3 zákona č. 135/1961 - cestný zákon v znení neskorších predpisov

-3-

## Čl. 6

### Prerokovanie a schválenie VZN

(1) Spracovateľ predloží spracovaný návrh VZN na prerokovanie komisii, ktorej príslušnosť určí v závislosti od úloh zverených komisii mestským zastupiteľstvom. V prípade časovej tiesne rozhodne MR, že návrh VZN bude predložený na rokovanie MZ bez prerokovania v príslušnej komisii.

(2) Po prerokovaní v komisii a po zapracovaní jej pripomienok do návrhu VZN, je návrh VZN pripravený na rokovanie MZ.

(3) Pri predkladaní návrhu VZN na rokovanie MZ uplatní spracovateľ postup stanovený Rokovacím poriadkom MZ.<sup>3)</sup>

(4) Spracovateľ je povinný do troch dní po zaujatí kladného stanoviska MR k predkladanému návrhu VZN zverejniť spôsobom v mieste obvyklým text predloženého návrhu VZN.

(5) VZN schvaľuje na svojom zasadnutí MZ, na jeho prijatie je potrebný súhlas trojpäťtinovej väčšiny poslancov prítomných na rokovaní MZ.

## DRUHÁ HLAVA

### VYHLASOVANIE VZN

## Čl. 7

### Vyhlásenie VZN

(1) Po schválení VZN v MZ spôsobom obvyklým spracovateľ zabezpečí jeho vyhlásenie v termíne do troch dní od jeho schválenia v MZ.<sup>4)</sup> Spracovateľ môže zverejniť VZN aj iným ako obvyklým spôsobom.

(2) Vyhlásenie ktoré je podmienkou platnosti VZN, sa vykoná vyvesením VZN na úradnej tabuli mesta (ďalej len "úradná tabuľa") najmenej na 15 dní; účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia, ak v ňom nie je stanovený neskorší začiatok účinnosti. Výnimočne v prípade živelnej pohromy alebo všeobecného ohrozenia, ak je to potrebné na odstraňovanie následkov živelnej pohromy alebo na zabránenie škodám na majetku, možno určiť skorší začiatok účinnosti nariadenia.<sup>5)</sup>

(3) Na úradnej tabuli sa schválené VZN vyvesuje autorizované podpísom primátora mesta (ďalej len "autorizované VZN").

3)

---

Rokovací poriadok schválilo MZ dňa 10.1.1995 uzn. č. 10

4) § 5 ods.6 zákona č. 211/2000 o slobode informácií

5) § 6 ods. 3 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení  
v znení neskorších predpisov

-4-

(4) Na autorizovanom VZN sa pred jeho vyvesením vyznačí:  
a) dátum jeho schválenia v MZ: "Schválené  
Mestským zastupiteľstvom mesta Trnava dňa ...".  
b) jeho zverejnenie uvedením dátumu jeho  
vyvesenia: "Vyvesené dňa ..."

(5) Po zvesení autorizovaného VZN z úradnej tabule sa na ňom vyznačí dátum jeho zvesenia: "Zvesené dňa ..." a takto je autorizované VZN určené na archiváciu.

(6) O všetkom, čo bolo na úradnej tabuli vyvesené, platí domnienka, že dňom vyvesenia sa stalo známym každému, koho sa to týka, domnienka o znalosti vyhlásených VZN je nevyvrátiteľná.

## Čl. 8

### Znovuvyhlásenie VZN

(1) Ak bolo VZN viac ráz novelizované, v záujme prehľadnosti je možné vydať jeho úplné znenie.

(2) Novela VZN musí obsahovať toto splnomocnenie: "Primátor mesta Trnava sa splnomocňuje, aby vyhlásil úplné znenie VZN mesta Trnava č. ..., ako vyplýva zo zmien a doplnení vykonaných týmto VZN."

(3) Ak ide o vyhlásenie úplného znenia VZN, ktoré bolo predtým už viac ráz novelizované, v splnomocnení sa za názov pôvodného VZN vložia slová: "v znení" a uvedú všetky novely VZN vrátane dátumov ich schválenia MZ.

(4) S názvom "Splnomocňovacie ustanovenie" sa v novele VZN uvedie splnomocnenie podľa ods. 2 a 3 a v systematike členenia VZN sa podľa čl. 13 tohoto VZN zaradí pred ustanovenia o účinnosti VZN.

(5) Úplné znenie vydá primátor mesta pod číslom VZN, ktoré nasleduje ako ďalšie v poradí. V tomto prípade sa za VZN považuje aj úplné znenie VZN.

## Čl. 9

### Vydávanie VZN

(1) Po nadobudnutí platnosti VZN spracovateľ zabezpečí, aby prijaté VZN bolo na MsÚ každému prístupné a za tým účelom vydá text VZN osobitne a v tomto písomnom vyhotovení:

- a) za menom primátora mesta ako potvrdenie autorizácie VZN uvedie skratku "v.r.",
- b) dátum schválenia VZN v MZ,
- c) dátum vyvesenia VZN na úradnej tabuli.

(2) Každoročne po uplynutí kalendárneho roku MsÚ vydá súbor VZN prijatých za predchádzajúci kalendárny rok.

## **TRETIA ČASŤ**

### PRAVIDLÁ TVORBY VZN

#### Čl.10

##### Požiadavky kladené na VZN

(1) VZN musí byť terminologicky presné a jednotné. Nový pojem treba vo VZN právne vymedziť.

(2) Vo VZN sa musí dbať na jazykovú správnosť, štylistickú primeranosť a všeobecnú zrozumiteľnosť textu. Nemožno používať slová alebo slovné spojenia, ktoré nezodpovedajú kodifikovanej podobe štátneho jazyka.<sup>6)</sup>

#### Čl. 11

##### Názov a úvodné ustanovenie VZN

(1) Názov VZN okrem jeho označenia slovom "Všeobecne záväzné nariadenie" musí obsahovať stručné vymedzenie jeho hlavného obsahu.

(2) Za názvom VZN musí nasledovať úvodná veta:

a) Samosprávne VZN sa uvádza touto vetou:

"Mestské zastupiteľstvo mesta Trnava, na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 67 a článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 1 a podľa ods.3 písm.

má VZN upravovať) a § 6 ods. 1 prvá a druhá veta zákona č. 369/1990 Zb.o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie... (uvedie sa názov VZN)".

b) Správne VZN sa uvádza touto vetou:

"Mestské zastupiteľstvo mesta Trnava, na základe prenesenej pôsobnosti podľa článku 71 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 5 ods. 1 a § 6 ods. 1 tretia veta zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § ...(uvedie sa citácia splnomocňovacieho zákona), vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie... (uvedie sa názov VZN)".

##### Systematika členenia VZN

#### Čl. 12

(1) VZN treba členiť prehľadne a dbať pritom na vnútornú súvislosť a správny sled dôležitých a menej dôležitých vecí.

(2) VZN sa člení na články označené názvom "Čl." s pripojením arabskej číslice bez bodky:"Čl. 1".

(3) Vždy treba zachovávať súvislý sled článkov v celom VZN. Pritom treba dávať prednosť krátkym ustanoveniam článkov.

---

6) § 3 ods. 3 a § 11 ods. 1 a 4 zákona č. 270/1995 Z.z. o štátnom jazyku Slovenskej republiky

(4) Články sa môžu členiť na odseky alebo na pododseky. Odseky článkov sa na začiatku označujú arabskými číslicami bez bodky v zátvorkách, napr. takto: "(1)". Pododseky sa označujú malými písmenami abecedy s okrúhrou zátvorkou za písmenom, napríklad "a)" a pri ďalšom členení sa pododseky označujú odrážkami. Pri označovaní pododsekov sa nepoužívajú písmená zložené z dvoch písmen (napríklad "ch", "dz") a písmená s diakritickými (rozlišovacími) znamienkami (napríklad "ä", "č").

(5) V záujme prehľadnosti sa obsahovo súvisiace úseky rozsiahlejšieho VZN spájajú do častí, hláv, dielov, oddielov, prípadne pododdielov a toto poradie sa dodržiava pri členení VZN. Poradie častí, hláv, dielov a oddielov sa označuje slovom vypísaním poradového čísla, pričom sa prídavné meno dáva pred podstatné meno, napríklad "Prvá časť", "Prvá hlava" a pod.

## Čl. 13

(1) VZN sa po úvodnej vete podľa čl.11 ods.2 tohoto VZN, začína ustanovením označeným nadpisom "Úvodné ustanovenia" ("Úvodné ustanovenie"), ktoré obsahujú predmet úpravy VZN, t.j. okruh spoločenských vzťahov na úrovni mesta, ktoré má VZN upraviť.

(2) Podľa potreby za úvodným ustanovením môže nasledovať ustanovenie, ktorým sa vymedzia základné pojmy a právne inštitúty príslušného VZN, označené nadpisom "Vymedzenie základných pojmov".

(3) Spoločná úprava týkajúca sa viacerých alebo všetkých ustanovení VZN sa zaraďuje do ustanovenia označeného nadpisom "Spoločné ustanovenia" ("Spoločné ustanovenie") a v systematike členenia VZN sa zaraďí pred prechodné ustanovenia.

(4) Vplyv VZN na právne vzťahy upravené doterajšími VZN treba upraviť v ustanovení VZN označenom nadpisom "Prechodné ustanovenia" ("Prechodné ustanovenie") a v systematike členenia VZN ho zaraďiť pred zrušovacie ustanovenia.

(5) Zrušenie doterajších VZN sa vo VZN upraví v ustanovení s nadpisom "Zrušovacie ustanovenia" ("Zrušovacie ustanovenie"), v ktorých musia byť výslovne uvedené všetky VZN, prípadne ich časti, ktoré sa navrhovaným VZN majú zrušiť.

(6) V ustanovení o účinnosti VZN s nadpisom "Účinnosť" sa uvádza deň, keď má VZN nadobudnúť účinnosť. Účinnosť v návrhu VZN treba stanoviť v súlade s čl.6 tohoto VZN v závislosti od termínu konania zasadnutia MZ a treba ho tiež určiť tak, aby sa s prihliadnutím na predmet úpravy VZN ešte pred nadobudnutím jeho účinnosti mohli s ním oboznámiť všetci, ktorým je určené.

(7) Účinnosť VZN sa vyjadruje touto vetou "Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť" a pripája sa dátum s číselným vyjadrením dňa a slovným vyjadrením mesiaca príslušného roku, napríklad "dňom 1. januára 2001".

(8) Ak má VZN v súlade s čl.7 ods. 2 tohoto VZN výnimočne nadobudnúť účinnosť pred uplynutím lehoty 15 dní, uvedie sa v tomto ustanovení aj dôvod nadobudnutia účinnosti.<sup>7)</sup>

#### Čl.14

##### Nadpisy vnútri VZN

(1) Časti, hlavy, diely a oddiely VZN, a ak je to účelné, v záujme prehľadnosti aj jednotlivé články alebo ich skupiny majú mať stručné a výstižné nadpisy zodpovedajúce ich obsahu.

(2) Ak sa vo VZN označuje niekoľko článkov spoločným nadpisom, treba spoločný nadpis umiestniť vždy nad poradové číslo článku príslušnej skupiny.

#### Čl. 15

##### Odkazy pod čiarou

Ak sa v texte VZN odkazuje na iné právne predpisy, odkazy sa číslujú priebežne. Číslovanie sa vyjadruje arabskými číslicami s okrúhly zátvorkou za príslušným číslom ich umiestnením nad slovo, alebo nad právny pojem, na ktorý sa odkazuje, napríklad "osobitné predpisy<sup>1)</sup>". V poznámke pod čiarou k príslušnému odkazu a uvádza citácia paragrafu (článku), odseku, pododseku, prípadne aj vety príslušného ustanovenia.

#### Čl. 16

##### Skratky

Skratku možno použiť len tam, kde má svoje opodstatnenie, najmä vtedy, keď sa slová, ktoré má skratka nahradiť, opakujú v texte viac ráz. Treba ju zaradiť na také miesto, kde sa skracované slová použijú prvý raz (nie však v názve VZN, v nadpise ustanovenia alebo v poznámke pod čiarou), a to slovami "(ďalej len "...)". Skratka musí byť výstižná a zrozumiteľná všetkým osobám, ktorým je VZN určené a treba ju dôsledne používať v celom ďalšom texte VZN.

#### Čl.17

##### Príloha k VZN

Ak má VZN prílohu, treba na ňu odkázať v texte VZN a prílohu označiť slovami, napr. "Príloha k VZN č. ...", a v jej nadpise uviesť aj stručné vymedzenie obsahu prílohy. Ak je viac príloh, označujú sa arabskými číslicami s uvedením skratky "č.", napríklad "Príloha č.1 k VZN č. ...", "Príloha č.2 k VZN č. ...", atď.

---

7) § 6 ods. 3 tretia veta zák. č. 369/1990 Zb. -8-

#### Čl. 18

## Novelizácia VZN

(1) V záujme prehľadnosti a zrozumiteľnosti právnej úpravy sa novelizácia VZN robí spravidla vtedy, ak ide o zmeny a doplnenia menšieho rozsahu alebo ak ide o VZN, ktoré nebolo viac rás novelizované.

(2) Novelizácia VZN sa robí formou priamej novelizácie, t.j. tak, že v úvodnej vete VZN sa výslovne uvádza, ktoré VZN sa má novelizovať, pričom treba dbať na čo najväčšiu prehľadnosť a zrozumiteľnosť.

(3) Ak sa mienia obnoviť právne vzťahy podľa už zrušeného VZN, treba príslušné ustanovenia upraviť v novom VZN, ich platnosť nemožno obnoviť vypustením pôvodného zrušovacieho ustanovenia.

(4) V názve novelizovaného VZN sa uvádza úplný názov pôvodného VZN. Ak bolo pôvodné VZN novelizované, uvádza sa s dodatkom slov "v znení VZN mesta Trnava č. ...", pričom ak bolo VZN viac rás novelizované, uvedú sa týmto spôsobom všetky novely VZN.

### **ŠTVRTÁ ČASŤ**

#### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

##### Čl. 19

##### Prechodné ustanovenie

Spracovávanie a predkladanie všeobecne záväzných nariadení Mesta Trnava vydaných do účinnosti tohoto VZN sa riadi doterajšími predpismi.

##### Čl. 20

##### Spoločné ustanovenie

V prípadoch, ktoré nie sú upravené týmto VZN, sa primerane použijú Legislatívne pravidlá tvorby zákonov, schválené uznesením Národnej rady Slovenskej republiky z 18. decembra 1996 č. 519 a uverejnené v Zbierke zákonov Slovenskej republiky pod č. 19/1997 Z.z.

##### Čl. 21

##### Účinnosť

Toto všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trnava nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2001.

Trnava 12. decembra 2000

**Ing. Štefan Bošňák, v.r.**  
**primátor mesta Trnava**

**Ing. Juraj Tibenský, v.r.**  
**prednosta MsÚ v Trnave**