



MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO MESTA TRNAVA

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE Č. 610,

ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava.

Mestské zastupiteľstvo mesta Trnava, na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 67 a článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 1 a ods. 3 písm. h) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“), ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava.

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je stanoviť podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava.
- (2) Na finančnú dotáciu nie je právny nárok.

Čl. 2

Vymedzenie niektorých pojmov

- (1) Na účely tohto VZN sa dotáciou rozumie účelovo určený nenávratný finančný príspevok z rozpočtu mesta Trnava poskytnutý oprávneným žiadateľom na podporu v oblasti:
 - a) športových aktivít,
 - b) výchovy a vzdelávania,
 - c) záujmovej umeleckej činnosti a kultúrnych aktivít,
 - d) aktivít mládeže,
 - e) sociálnej, zdravia a drogovej prevencie,
 - f) ekológie a životného prostredia,
 - g) adaptácie na zmeny klímy.
- (2) Žiadateľom je osoba, ktorá žiada o dotáciu v zmysle tohto VZN.
- (3) Na účely tohto VZN oprávneným žiadateľom o dotáciu je právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ¹, ktorá:
 - a) má sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta Trnava, alebo
 - b) pôsobí, vykonáva činnosť na území mesta Trnava, alebo
 - c) poskytuje služby podľa tohto VZN obyvateľom mesta Trnava.

¹ § 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

- (4) Neoprávneným žiadateľom podľa tohto VZN je:
 - a) fyzická osoba,
 - b) právnická osoba, ktorej zakladateľom je mesto Trnava, alebo
 - c) právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá nespĺňa podmienky podľa ods. 3 tohto článku VZN.
- (5) Prijemcom dotácie je úspešný žiadateľ, ktorému bola schválená dotácia podľa tohto VZN.
- (6) Na účely tohto VZN sa rozumie:
 - a) kalendárnym rokom rok, na ktorý žiadateľ žiada dotáciu,
 - b) predchádzajúcim rokom rok, ktorý predchádza roku, v ktorom sa dotácia čerpá.
- (7) Príslušná komisia je odborná komisia, zriadená Mestským zastupiteľstvom mesta Trnava, ktorá predkladá návrh na podporu resp. zamietnutie žiadosti o dotáciu.

Čl. 3 **Žiadosť o dotáciu**

- (1) Žiadosť o dotáciu obsahuje najmä:
 - a) identifikáciu žiadateľa uvedením mena a priezviska alebo názvu, adresy trvalého bydliska alebo sídla žiadateľa a právnej formy žiadateľa, identifikačného čísla a kontaktných údajov žiadateľa,
 - b) meno, priezvisko, titul štatutárneho zástupcu žiadateľa,
 - c) projekt, na podporu ktorého žiada žiadateľ o poskytnutie dotácie uvedením jeho názvu, autora a garanta projektu, miesta a dátumu realizácie a popis aktivít,
 - d) kontaktné údaje garanta projektu,
 - e) celkové náklady na projekt, výšku požadovanej dotácie, zdroje financovania,
 - f) ďalšie informácie v zmysle oblastí podpory podľa tohto VZN.
- (2) Žiadosť o dotáciu predkladá žiadateľ elektronicky. Bližšie informácie o spôsobe predkladania žiadosti sú zverejnené na webovom sídle mesta Trnava.
- (3) V žiadosti o dotáciu musí byť preukázaný prínos projektu pre cieľové skupiny a pre rozvoj života v meste Trnava, tak ako je definovaný v tomto VZN.
- (4) Výška požadovanej dotácie môže byť najviac 80 % z celkových finančných nákladov na projekt. Do hodnoty spoluúčasti žiadateľa je možné započítať hodnotu dobrovoľníckej práce vyjadrenej za každú hodinu vykonávania dobrovoľníckej činnosti najviac vo výške ustanovenej minimálnej mzdy za hodinu² alebo minimálneho mzdového nároku za hodinu.³ Táto spoluúčasť musí byť zdokladovaná výpočtom mzdy v zmysle platnej legislatívy a tieto doklady musia byť predložené k nahliadnutiu pri vyžiadaní počas kontroly zúčtovania poskytnutej dotácie.

² § 2 ods. 2 zákona č. 663/2007 Z. z. o minimálnej mzde

³ § 120 ods. 1 Zákonníka práce v znení zákona č. 348/2007 Z. z.

- (5) Žiadosti o dotáciu je možné predkladať priebežne, pričom do prvého kola posudzovacieho procesu príslušnej komisie Mestského zastupiteľstva mesta budú zaradené žiadosti zaregistrované v systéme dotácií do 31. augusta predchádzajúceho roka.
- (6) Na realizáciu projektu môže byť v kalendárnom roku poskytnutá len jedna dotácia. Každý žiadateľ je oprávnený predložiť na jeden rok maximálne dve žiadosti o dotáciu bez ohľadu na oblasti dotácií.
- (7) Na žiadosti podané v rozpore s týmto VZN sa neprihliada, t. j. v prípade doručenia viac ako dvoch žiadostí od jedného žiadateľa sa bude prihliadať na prvé dve podľa dátumu a času podania. V prípade doručenia dvoch a viac žiadostí rôznych žiadateľov na ten istý projekt, príslušné komisie určia prioritu podpory.
- (8) Žiadateľ o dotáciu sa zaväzuje na žiadosť mesta Trnava bezodkladne mu predložiť potrebné štatistické údaje. Neposkytnutie požadovaných údajov alebo odmietnutie potrebnej spolupráce s mestom za účelom ich získania sa považuje za dôvod na neposkytnutie dotácie v ďalšom hodnotenom období.

Čl. 4

Podmienky poskytnutia dotácií v oblasti športových aktivít

- (1) Dotácie v oblasti športových aktivít sa poskytujú s cieľom zabezpečiť rozvoj a efektívne fungovanie športu v podmienkach mesta Trnava prostredníctvom podpory smerujúcej ku skvalitneniu a rozvoju športovej činnosti, podpory podujatí významného charakteru a dôležitosti pre mesto a jeho obyvateľov, prípadne podpory podujatí, ktoré významne prispievajú k reprezentácii a propagácii mesta Trnava. Medzi významné podujatia patria medzinárodné podujatia (ME, MS, atď.), tradičné športové podujatia medzinárodného významu, športové podujatia medzinárodného a celoslovenského charakteru. V súlade s uvedeným, účelom poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava v oblasti športových aktivít je podpora:
 - a) športovej činnosti športových organizácií,
 - b) organizácie športových podujatí,
 - c) športu pre všetkých,
 - d) malých investícií a opráv,
 - e) pri úhrade prenájmov tréningových objektov.
- (2) Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu má prínos pre cieľové skupiny a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre:
 - a) cieľavedomú, systematickú a dlhodobú prácu so športovou mládežou v meste Trnava,
 - b) rozvíjanie a skvalitnenie telovýchovno-športových podujatí na území mesta Trnava,
 - c) športovú reprezentáciu na miestnej, regionálnej, národnej alebo medzinárodnej úrovni,
 - d) športové aktivity organizácií (klubov, jednôt a pod.),
 - e) spoluprácu s mestom Trnava pri zabezpečovaní rozvoja telovýchovy a športu na území mesta Trnava.

- (3) Oprávneným žiadateľom dotácie v oblasti športových aktivít je právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorý spĺňa niektorú z podmienok podľa čl. 2 ods. 3 tohto VZN a zároveň vykonáva alebo organizuje športovú činnosť.
- (4) Dotáciu podľa tohto článku možno poskytnúť a použiť len na úhradu oprávnených výdavkov, ktorými sú:
- prenájom športovísk (hala, telocvična, posilňovňa, plavecký bazén, hokejová hala, atletická dráha a iné),
 - prevádzkové náklady – energie, vodu, plyn, odvoz odpadu, údržba a oprava športovísk a pod.,
 - doprava a cestovné na súťaže a sústredenia (v súlade so zákonom o cestovných náhradách v platnom znení v odôvodnených prípadoch a na nevyhnutne potrebný čas) – nákup leteniek a cestovných lístkov, prenájom vozidla, faktúry za dopravu, diaľničné známky, náhrady za používanie cestných motorových vozidiel,
 - ubytovanie - ubytovanie športovcov a realizačného tímu na športových podujatiach, súťažiach a sústredeniach,
 - zabezpečenie zápasov - usporiadateľská služba, zdravotná služba, zapisovateľ, štatistik, rozhodca, delegáti, komisári (cestovné v súlade s platným zákonom o cestovných náhradách) a pod.,
 - mzdové náklady na realizačný tím (hlavný tréner, asistent trénera, kondičný tréner, lekár, masér v seniorskej kategórii v hlavnom športovom odvetví) vybraných športových organizácií; mzdové náklady možno považovať za oprávnený výdavok do výšky 50 % z celkovej poskytnutej dotácie,
 - masérské služby, služby fyzioterapeuta, regenerácia, lekárske zabezpečenie,
 - špeciálne poplatky - prihlášky do súťaží, startovné, licencie a pod.,
 - nákup medailí, trofejí, diplomov a vecných cien,
 - materiálne vybavenie športovcov a realizačného tímu, športový materiál, špeciálne tréningové pomôcky, stroje (iba neinvestičné),
 - zdravotné zabezpečenie – nadštandardná lekárska starostlivosť (diagnostika, špeciálne vyšetrenia), športové zdravotné prehliadky,
 - náklady súvisiace s propagáciou športovej organizácie a jej činnosti.
- (5) Dotáciu nemožno použiť na úhradu výdavkov uvedených v čl. 12 ods. 3 tohto VZN a ani na úhradu výdavkov, ktorými sú:
- úhrada recepcií, peňažných darov,
 - úhrada prestupov a hostovaní športovcov z iných organizácií,
 - mzdy športovcov,
 - nákup nehnuteľného majetku,
 - financovanie leasingu a podnikateľských aktivít.
- (6) Pri hodnotení žiadostí o dotáciu v oblasti športových aktivít budú zohľadnené tieto kritériá:
- systematická práca s mládežou,
 - členská základňa do 15 rokov, od 16 do 23 rokov a nad 23 rokov,
 - výkonnostná úroveň,
 - význam a prínos športu pre mesto a jeho reprezentácia,
 - finančná náročnosť športu,
 - prínos projektu podľa odseku 2 tohto článku VZN.

Čl.5

Oblasť výchovy a vzdelávania

- (1) Účelom poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava v oblasti výchovy a vzdelávania je podpora ďalšieho vzdelávania a vzdelávacích a voľnočasových aktivít pre obyvateľov mesta Trnava vo všetkých oblastiach života a pre všetky vekové skupiny, a to formou realizácie:
 - a) konferencie,
 - b) kongresu,
 - c) workshopu,
 - d) prednášky,
 - e) semináru,
 - f) kurzu,
 - g) súťaže,
 - h) výstavy,
 - i) exkurzie,
 - j) hospitácie, stáže,
 - k) tvorivých dielní, krúžkov,
 - l) publikačnej činnosti: vydanie – kniha, časopis, bulletin, informačno-vzdelávací materiál a pod.,
 - m) obnovy alebo doplnenia knižného fondu,
 - n) ďalších aktivít, ktoré zabezpečujú prínos podľa odseku 2 tohto článku alebo s ním súvisia.

- (2) Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu má prínos pre cieľové skupiny a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre:
 - a) rozvoj voľnočasových a mimoškolských vzdelávacích aktivít,
 - b) publikačnú činnosť,
 - c) materiálno-technické zabezpečenie vzdelávacích aktivít,
 - d) inovačné metódy v oblasti vzdelávania,
 - e) neformálne vzdelávanie,
 - f) rozvoj manuálnych zručností,
 - g) vzdelávanie dobrovoľníkov a koordinátorov.

- (3) Dotáciu podľa tohto článku možno poskytnúť a použiť len na úhradu oprávnených výdavkov, ktorými sú:
 - a) prenájom priestorov a vybavenia,
 - b) tlač,
 - c) propagácia,
 - d) odmeny lektorom,
 - e) cestovné, parkovné,
 - f) ubytovanie,
 - g) materiálno-technické vybavenie súvisiace s cieľom projektu,
 - h) úhrada energií,
 - i) ďalšie výdavky priamo súvisiace s účelom a prínosom projektu.

- (4) Pri hodnotení žiadostí o dotáciu v oblasti výchovy a vzdelávania budú zohľadnené tieto kritériá:
- spoločenská naliehavosť, celkový prínos a význam výchovného a vzdelávacieho zámeru projektu pre obyvateľov mesta,
 - zohľadnenie špecifických výchovných a vzdelávacích potrieb mesta a prínos pre vyplňanie nepokrytých výchovných a vzdelávacích oblastí podľa spoločenských požiadaviek,
 - miera vlastného vkladu žiadateľa a ďalších podporovateľov projektu, resp. náročnosť výchovnej a vzdelávacej aktivity,
 - adekvátnosť požadovaných nákladov k celkovému predpokladanému prínosnému efektu projektu,
 - záber projektu, intenzita, frekvencia a rozsah aktivity, veľkosť cieľovej skupiny,
 - doterajší prínos žiadateľa v predchádzajúcich aktivitách, ich efektívnosť a kvalita,
 - zameranie výchovných a vzdelávacích aktivít, zohľadňovanie tradície, histórie, ďalšieho rozvoja a iných významných potrieb mesta,
 - celková kvalita spracovaného projektu a vecnosť použitia požadovaných prostriedkov.

Čl. 6

Podmienky poskytnutia dotácií v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a kultúrnych aktivít

- (1) Účelom poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a kultúrnych aktivít je podpora jednorazových a celoročných kultúrnych aktivít v meste Trnava a udržanie a rozvoj umeleckej činnosti obyvateľov mesta Trnava.
- (2) Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu má prínos pre cieľové skupiny a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre rozvoj v oblastiach:
- divadelníctvo a tanec,
 - hudba,
 - audiovizuálna kultúra,
 - fotografia,
 - literatúra,
 - folklór a tradičná ľudová kultúra,
 - architektúra, úžitkové umenie a dizajn,
 - výtvarné umenie a sochárstvo,
 - multimediálne aktivity,
 - kreatívny priemysel,
 - pamäťové, fondové a zbierkové aktivity,
 - ochrana hmotného kultúrneho dedičstva.
- (3) Dotáciu podľa tohto článku možno poskytnúť a použiť len na úhradu oprávnených výdavkov, ktorými sú:
- honoráre,
 - prenájmy priestorov a vybavenia,
 - doprava a cestovné,

- d) ubytovanie,
 - e) propagácia,
 - f) tlač,
 - g) nákup materiálu a vybavenia,
 - h) úhrada energií,
 - i) registračný/účastnícky poplatok,
 - j) ďalšie výdavky priamo súvisiace s účelom a prínosom projektu.
- (4) Pri hodnotení žiadostí o dotáciu v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a kultúrnych aktivít budú zohľadnené tieto kritériá:
- a) história aktivít žiadateľa a výsledky jeho činnosti v oblasti kultúry a umenia,
 - b) celkový prínos a význam zámeru projektu,
 - c) originalnosť projektu,
 - d) kvalitatívna úroveň a umelecká hodnota,
 - e) adekvátnosť nákladov a požadovanej dotácie,
 - f) celková úroveň spracovaného projektu.

Čl. 7

Podmienky poskytnutia dotácií v oblasti aktivít mládeže

- (1) Účelom poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava v oblasti aktivít mládeže je vytvorenie podmienok na rozvoj práce s deťmi a mládežou zameranej na všestranný rozvoj osobnosti, pozitívnu hodnotovú orientáciu, rozvoj kľúčových zručností a kompetencií prostredníctvom neformálneho vzdelávania. Na účely poskytovania dotácií v oblasti aktivít mládeže sa mládežou rozumejú deti a mládež do dovŕšenia veku najviac 30 rokov.
- (2) Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu má prínos pre cieľové skupiny a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre:
- a) rozvoj systematickej pravidelnej práce s deťmi a mládežou realizovanej v rámci ich voľného času,
 - b) realizáciu voľnočasových aktivít pre deti a mládež (príležitostné a pobytové),
 - c) rozvoj dobrovoľníctva a darcovstva (filantropie) medzi deťmi a mládežou a výchovu k nim,
 - d) zapájanie dobrovoľníkov do práce s deťmi a mládežou.
- (3) Oprávneným žiadateľom dotácie v oblasti aktivít mládeže je právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorý spĺňa niektorú z podmienok podľa čl. 2 ods. 3 a zároveň nepôsobí v kultúre, telovýchove a športe a nevykonáva činnosť iba podľa osobitného predpisu. Dotácie z rozpočtu mesta Trnava v oblasti aktivít mládeže sa neposkytujú na aktivity škôl počas výchovno-vzdelávacieho procesu.
- (4) Dotáciu podľa tohto článku možno poskytnúť a použiť len na úhradu oprávnených výdavkov, ktorými sú:
- a) prenájom priestorov a vybavenia,
 - b) úhrada energií,
 - c) cestovné,
 - d) dopravné,
 - e) ubytovanie,

- f) materiáľno-technické zabezpečenie,
- g) ďalšie výdavky priamo súvisiace s účelom a prínosom projektu.

- (5) Pri hodnotení žiadostí o dotáciu v oblasti aktivít mládeže budú zohľadnené tieto kritériá:
- a) týkajúce sa projektu:
 - kvalita spracovania projektu, výber a popis aktivít, ich súvislosť s účelom a prínosom projektu, adekvátnosť rozpočtu,
 - zapojenie cieľovej skupiny do celej realizácie projektu od prípravy až po vyhodnotenie,
 - prínos projektu pre cieľové skupiny a pre rozvoj života v meste, popis konkrétnych výstupov projektu,
 - inovatívnosť, kreativita (nové spôsoby riešenia, inovatívne prvky, postupy a prístupy k cieľovej skupine, neformálne vzdelávanie a pod.).
 - b) týkajúce sa profilu žiadateľa a jeho aktivity:
 - veľkosť organizácie a predchádzajúce aktivity
 - počet členov do 30 rokov,
 - počet dobrovoľníkov,
 - počet zrealizovaných aktivít pre trnavské deti a mládež,
 - zapájanie sa žiadateľa do aktivít mesta pre túto cieľovú skupinu.

Čl. 8

Podmienky poskytnutia dotácií v sociálnej oblasti, v oblasti zdravia a drogovej prevencie

- (1) Účelom poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava v sociálnej oblasti je podpora jednorazových alebo systematických aktivít v sociálnej a charitatívnej oblasti pre obyvateľov mesta Trnava s cieľom predchádzania sociálneho vylúčenia a vzniku sociálno-patologických javov a súčasne vytvárať podmienky na podporu komunitného rozvoja.
- (2) Účelom poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava v oblasti zdravia a drogovej prevencie je podpora programov, iniciatív a aktivít zameraných na ochranu zdravia a verejného zdravia, zlepšovania podmienok výkonu programov, iniciatív a aktivít v oblasti drogovej prevencie (primárnej, sekundárnej, terciárnej, vrátane intervencií Harm Reduction) s priamym zameraním na obyvateľov mesta Trnava a na ľudí žijúcich a vyskytujúcich sa na území mesta Trnava.
- (3) Predložený projekt musí byť v súlade s prioritami alebo opatreniami aktuálne schváleného Komunitného plánu sociálnych služieb mesta Trnavy. V žiadosti musí byť preukázaný prínos projektu pre zadefinované cieľové skupiny a pre skvalitnenie ich života v meste Trnava.
- (4) Podpora projektov v rámci sociálnej oblasti a v oblasti zdravia a drogovej prevencie je zameraná na cieľové skupiny, ktorými sú:
 - a) deti, mládež a rodina,
 - b) seniori,
 - c) osoby so sociálnym a/alebo zdravotným znevýhodnením a ich rodiny,
 - d) osoby v ťažkých životných situáciách,
 - e) miestne komunity, menšiny a cudzinci v meste.

- (5) Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu má prínos pre cieľovú skupinu, ktorou sú deti, mládež a rodina a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre:
- aktivity zamerané na podporu biologických i náhradných rodín, a to najmä aktivity vzdelávacieho charakteru, voľnočasové aktivity, ktorých účelom je podpora a posilňovanie zdravého rodinného spolužitia a vzťahov v rodinách, podpora rodiny v starostlivosti o deti a harmonizácia práce a rodiny,
 - podporu systematických prorodinne orientovaných projektov, ktoré budú pomáhať udržiavať funkčnosť a súdržnosť rodiny, upevňovanie vzťahových väzieb medzi rodičmi a súrodencami, predchádzanie krízových situácií v rodine,
 - podporu aktivít, ktoré upevnia trojgeneračné vzťahy v rodinách (starí rodičia, rodičia, deti), odovzdávanie skúseností mladšej generácii, podpora viacgeneračných aktivít,
 - podporu preventívnych aktivít zameraných na predchádzanie konfliktov v rodinách a rozpadu rodín,
 - podporu dobrovoľníckej činnosti v aktivitách pre rodiny,
 - podporu rovesníckych programov a poskytovanie adresnej prevencie a služieb,
 - podporu rozvoja kultúrnych, telovýchovno-športových a turistických aktivít detí bez rodín a detí zo sociálne znevýhodneného prostredia.
- (6) Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu má prínos pre cieľovú skupinu, ktorou sú seniori a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre:
- podporu aktivít zameraných na propagáciu aktívneho spôsobu života v seniorskom veku,
 - podporu aktivít realizovaných v zmysle Programu aktívneho starnutia,
 - podpora aktivít zameraných na rozvoj a podporu činnosti denných centier seniorov v Trnave,
 - podporu publikačnej a vedecko-výskumnej činnosti zameranej na problematiku starnutia,
 - rekreačno-ozdravné pobyty pre seniorov,
 - podporu dobrovoľníckej činnosti seniorov,
 - podporu charitatívnych podujatí pre seniorov,
 - podporu rozvoja kultúrnych, telovýchovno-športových a turistických aktivít pre seniorov zo sociálne znevýhodneného prostredia.
- (7) Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu má prínos pre cieľovú skupinu, ktorou sú osoby so sociálnym a/alebo zdravotným znevýhodnením a ich rodiny a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre:
- podporu aktivít zameraných na podporu začlenenia osôb so sociálnym a/alebo zdravotným znevýhodnením do spoločnosti, pracovné programy, inkluzívne vzdelávanie a pod.,
 - šírenie osvedy medzi verejnosťou v otázke práv osôb so sociálnym a/alebo zdravotným znevýhodnením,

- c) podporu aktivít sociálne a/alebo zdravotne znevýhodnených občanov ako doplnkových foriem ich liečenia, pracovného a spoločenského zaradenia/uplatnenia, najmä sezónneho či víkendového charakteru,
 - d) podporu rozvoja kultúrnych, telovýchovno-športových a turistických aktivít pre osoby so sociálnym a/alebo zdravotným znevýhodnením a ich rodiny.
- (8) Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu má prínos pre cieľovú skupinu, ktorou sú osoby v ťažkých životných situáciách a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre:
- a) realizáciu aktivít preventívneho charakteru zamerané na predchádzanie vzniku krízových situácií v živote jednotlivcov a rodín, resp. znižovanie dopadu krízových situácií a rizikového správania,
 - b) podporu systematických aktivít zameraných na pomoc jednotlivcom a rodinám v krízových situáciách,
 - c) podporu projektov, ktorých cieľom je dostať finančné vzdelávanie a všeobecnú finančnú gramotnosť do rodín, do komunít, k sociálne slabším vrstvám, podpora v osvojovaní si školských návykov a zručností,
 - d) podporu programov rozvíjajúcich pracovné návyky, vzdelávanie a bývanie,
 - e) podporu aktivít zameraných na osvetu verejnosti.
- (9) Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu má prínos pre cieľovú skupinu, ktorou sú miestne komunity, menšín a cudzincov v meste a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre:
- a) podporu integrácie menšín a cudzincov do života v meste,
 - b) podporu kultúrnych aktivít pre miestne komunity s dôrazom na začleňovanie menšín a cudzincov do života v meste,
 - c) podporu vzdelávacích, športových aktivít miestnych komunít,
 - d) podporu osvetových a informačných kampaní zameraných na tieto skupiny obyvateľov, podpora publikačných a výskumných projektov zameraných na problematiku menšín a cudzincov v meste,
 - e) podporu aktivít orientovaných na charitatívnu činnosť pre znevýhodnené skupiny obyvateľov mesta.
- (10) Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu v oblasti zdravia a drogovej prevencie má prínos pre cieľové skupiny a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre:
- a) podporu zdravia a prevencie chorôb,
 - b) podporu zdravého životného štýlu,
 - c) zvyšovanie zdravotného povedomia občanov,
 - d) podporu rovesníckych programov,
 - e) poskytovanie adresnej prevencie a služieb,
 - f) inovačné metódy a prístupy v oblasti prevencie a poskytovania služieb,
 - g) publikačnú a vedecko-výskumnú činnosť.
 - h) v oblasti drogovej prevencie (primárnej, sekundárnej, terciárnej, vrátane intervencií Harm reduction) s priamym zameraním na obyvateľov mesta Trnava.

- (11) Dotáciu podľa tohto článku možno poskytnúť a použiť len na úhradu oprávnených výdavkov, ktorými sú:
- tlač materiálov a propagácia,
 - doprava a cestovné (pre občanov s trvalým pobytom v meste Trnava),
 - ubytovanie (pre občanov s trvalým pobytom v meste Trnava),
 - úhrada energií; úhrada energií nie je možná, ak ide o výpožičku objektov vo vlastníctve mesta,
 - ozvučenie,
 - honoráre a odmeny lektorom na základe faktúr, zmlúv o dielo a na základe dohôd o prácach vykonávaných mimopracovného pomeru,
 - výdavky spojené so zabezpečením aktivít v rámci projektu,
 - špeciálne didaktické pomôcky, hry a spoločenské hry pre zdravotne znevýhodnených,
 - publikačná a vedecko-výskumná činnosť.
- (12) Pri hodnotení žiadostí o dotáciu v sociálnej oblasti a v oblasti zdravia a drogovej prevencie budú zohľadnené tieto kritériá:
- spoločenská naliehavosť, závažnosť problematiky vo vzťahu k preukázateľným potrebám cieľových skupín a celkový prínos a význam preventívneho programu a jeho cieľov,
 - závažnosť problematiky vo vzťahu k prioritám mesta,
 - prospešnosť a prínos projektu pre danú cieľovú skupinu,
 - dĺžka trvania projektu (krátkodobý alebo dlhodobý projekt, jednorazový alebo opakovaný projekt),
 - adekvátnosť plánovaných výdavkov vo vzťahu k navrhovanému projektu (hodnota za peniaze),
 - doterajší prínos žiadateľa v predchádzajúcich projektoch, ich efektivita a kvalita,
 - miera udržateľnosti projektu,
 - celková kvalita spracovaného projektu a vecnosť použitých požadovaných prostriedkov,
 - prínos projektu pre rodinnú a mestskú komunitu a zapojenie dobrovoľníkov pri jeho realizácii.

Čl. 9

Podmienky poskytnutia dotácií v oblasti ekológie a životného prostredia

- Účelom poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava v oblasti ekológie a životného prostredia je podpora projektov a aktivít vedúcich k zlepšeniu a k ochrane životného prostredia a prírodných hodnôt, k formovaniu pozitívneho vzťahu obyvateľov k životnému prostrediu a k zvýšeniu ich environmentálneho povedomia.
- Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu má prínos pre cieľové skupiny a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre:
 - zlepšenie životného prostredia v meste,
 - ochranu prírody a prírodných hodnôt mesta,
 - podporu aktivít v oblasti skrášľovania, zlepšovania a ochrany životného prostredia v meste,
 - podpora školských projektov zameraných na zlepšenie životného prostredia,

- e) podporu vzdelávacích aktivít v oblasti životného prostredia,
 - f) podporu projektov na ochranu a tvorbu životného prostredia a na ochranu prírodných hodnôt v meste,
 - g) rozvoj voľnočasových aktivít v oblasti ekológie a životného prostredia.
- (3) Dotáciu podľa tohto článku možno poskytnúť a použiť len na úhradu oprávnených výdavkov, ktorými sú:
- a) prenájom priestorov a vybavenia,
 - b) úhrada energií,
 - c) tlač,
 - d) propagácia,
 - e) odmeny lektorom,
 - f) cestovné,
 - g) materiálno-technické vybavenie súvisiace s cieľmi projektu,
 - h) ďalšie výdavky priamo súvisiace s účelom a prínosom projektu.
- (4) Pri hodnotení žiadostí o dotáciu v oblasti ekológie a životného prostredia budú zohľadnené tieto kritériá:
- a) spoločenská naliehavosť, celkový prínos a význam zámeru projektu pre obyvateľov mesta a životné prostredie v meste,
 - b) kvalita spracovania projektu, záber projektu, výber, rozsah a popis aktivít a ich súvislosť s cieľmi projektu,
 - c) veľkosť cieľovej skupiny a jej zapojenie sa do celkovej realizácie projektu,
 - d) prínos projektu pre životné prostredie a pre cieľové skupiny, popis konkrétnych výstupov projektu,
 - e) inovatívnosť, kreativita (nové spôsoby vedúce k zlepšeniu a k ochrane životného prostredia a prírodných hodnôt mesta),
 - f) nadväznosť na predchádzajúce projekty, resp. pokračovanie realizácie projektov z predchádzajúceho obdobia,
 - g) miera vlastného vkladu finančných prostriedkov žiadateľa a ďalších podporovateľov projektu, resp. náročnosť projektu,
 - h) adekvátnosť požadovaných nákladov k celkovému predpokladanému prínosnému efektu projektu.

Čl. 10

Podmienky poskytnutia dotácií v oblasti adaptácie na zmeny klímy

- (1) Účelom poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava v oblasti adaptácie na zmeny klímy je podpora projektov, aktivít, zámerov, ktoré majú prínos pre adaptáciu na dopady zmeny klímy, vrátane projektov pre zatepľovanie budov, podpora realizácie adaptačných opatrení aj na neverejných pozemkoch a budovách, a to formou:
- a) spracovania projektu,
 - b) ďalších aktivít, ktoré zabezpečujú prínos podľa odseku 2 tohto článku alebo s ním súvisia.
- (2) Projekt obsiahnutý v žiadosti o dotáciu má prínos pre cieľové skupiny a pre rozvoj života v meste Trnava, ak vytvára podmienky pre budovanie opatrení na tienenie, ochladzovanie vonkajších priestorov a budov.

- (3) Dotáciu podľa tohto článku možno poskytnúť a použiť len na úhradu oprávnených výdavkov, ktorými sú:
- a) financovanie realizácie adaptačných opatrení,
 - b) vypracovanie projektu realizácie adaptačných opatrení,
 - c) tlač,
 - d) materiálno-technické vybavenie súvisiace s účelom a prínosom projektu.
- (4) Pri hodnotení žiadostí o dotáciu v oblasti adaptácie na zmeny klímy budú zohľadnené tieto kritériá:
- a) podpora aktivít vedúcich k zvýšeniu povedomia občanov v oblasti adaptácie na zmeny klímy,
 - b) podpora prípravy projektov v oblasti adaptácie na zmeny klímy,
 - c) podpora realizácie opatrení adaptácie na zmeny klímy, predovšetkým:
 - zvyšovanie infiltrácie zrážkových vôd nahradzovaním nepriepustných plôch priepustnými,
 - vytváranie vodných prvkov, ktoré zbierajú a zadržiavajú zrážkovú vodu a/alebo ktoré ochladzujú okolité prostredie (napr. jazierka zbierajúce zrážkovú vodu zo striech alebo okolitého terénu, väčšie fontány, ktoré ochladzujú blízke okolie),
 - využívanie vegetácie na ochladzovanie budov a na zadržiavanie a využívanie zrážkovej vody (napr. vegetačné strechy, popínavá vertikálna zeleň na budovách, dažďové záhrady),
 - tienenie priestorov prístupných verejnosti (prístrešky, pergoly),
 - opatrenia na zachytávanie a využívanie zrážkovej a odpadovej vody na/v budovách.
 - d) projekt musí byť v súlade s adaptačnou stratégiou mesta Trnava,
 - e) výsledky projektu musia byť mestom Trnava verifikovateľné,
 - f) realizátor sa musí zaviazat nielen k realizácii, ale aj k udržiavaniu opatrení na určité časové obdobie.

Čl. 11

Schvaľovanie dotácií

- (1) Doručená žiadosť podlieha overeniu, či:
- a) bola podaná oprávneným žiadateľom,
 - b) je možné poskytnúť oprávnenému žiadateľovi dotáciu v zmysle tohto VZN a osobitných predpisov⁴,
 - c) je splnená podmienka podľa čl. 3 ods. 4 tohto VZN,
 - d) nedošlo k porušeniu čl. 3 ods. 6 tohto VZN,
 - e) žiadosť obsahuje kompletne údaje.
- (2) Údaje podľa odseku 1, ktoré sa evidujú v informačných systémoch verejnej správy podľa osobitného predpisu⁵, sa overia postupom podľa tohto predpisu.

⁴ Najmä § 7 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 19 ods. 16 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁵ Zákon č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)

- (3) Príslušná komisia prerokuje projekty, ktoré po overení spĺňajú požiadavky podľa tohto VZN a ktoré jej boli predložené a odporučí pridelenie finančnej čiastky jednotlivým žiadateľom alebo zamietnutie žiadosti.
- (4) Dotácie odporúčané zo všetkých oblastí budú spracované do komplexného prehľadu. Celková odporúčaná suma pre každého žiadateľa bude súčtom najviac dvoch odporúčaných dotácií a na základe tejto čiastky bude predložená na schválenie príslušnému orgánu podľa odseku 5.
- (5) Dotácie:
 - a) na návrh príslušnej komisie schvaľuje primátor v sume do 1 000 eur (vrátane),
 - b) na základe odporúčenia príslušnej komisie na návrh primátora mesta Trnava mestské zastupiteľstvo v sume nad 1 000 eur.
- (6) Primátor mesta môže v záujme operatívneho riešenia žiadostí o dotácie v odôvodnených prípadoch schváliť, resp. odporučiť na schválenie dotácie aj bez prerokovania v príslušnej komisii.
- (7) Dotácia je poskytnutá na základe uzatvorenia písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie medzi úspešným žiadateľom a Mestom Trnava.
- (8) Po schválení žiadosti môže prijímateľ dotácie
 - a) oznámiť zmenu termínu realizácie projektu, pričom je povinný túto skutočnosť písomne alebo mailom vopred oznámiť Mestskému úradu v Trnave. Termín realizácie projektu môže byť najneskôr do 31.12. príslušného roku
 - b) požiadať o zmenu účelu použitia dotácie, pričom je povinný túto žiadosť zaslať pred začatím realizácie projektu. Túto žiadosť musí schváliť príslušný orgán podľa ods. 5 tohto článku VZN. Po schválení žiadosti príslušným orgánom bude vypracovaný dodatok k zmluve, ktorý je potrebné uzatvoriť pred začiatkom realizácie projektu.
- (9) Po schválení dotácie nie je možné žiadať o navýšenie tejto dotácie.

Čl. 12

Povinnosti prijímateľa dotácií

- (1) Prijímateľ dotácie sa zaväzuje, že finančné prostriedky na výdavky súvisiace s projektom bude hradíť z účtu uvedeného v žiadosti o dotáciu, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
- (2) Nevyčerpaná dotácia v hodnote do **5 eur** (vrátane) sa na účet mesta Trnava nevracia.
- (3) Dotáciu nemožno poskytnúť a použiť na úhradu výdavkov, ktorými sú:
 - a) výdavky z predchádzajúceho roka s výnimkou platieb za energie, vodu a plyn,
 - b) náklady, ktoré nie sú uvedené v rozpočte žiadosti o dotáciu,

- c) náklady, ktoré priamo nesúvisia s účelom príslušnej oblasti podpory a prínosom projektu v príslušnej oblasti podpory podľa tohto VZN,
 - d) nákup pohonných hmôt, stravy, občerstvenia, alkoholu, tabakových výrobkov, odmeny štatutárom a na mzdové náklady, ak v tomto VZN nie je uvedené inak. Ak štatutár vykonáva iné odborné činnosti súvisiace so žiadosťou o dotáciu (napr. lektor, odborný garant, tréner, a pod.), môže použiť finančné prostriedky z dotácie na tento účel v prípade, že všetky odborné činnosti sú jednoznačne zadefinované a nesúvisia s vykonávaním činností štatutára,
 - e) telefónne poplatky, poplatky za internetové pripojenie,
 - f) náklady na mzdové náklady viac ako 20 % z celkovej sumy poskytnutej dotácie v prípade, že v príslušnej oblasti to nie je zadefinované inak.
- (4) Zákaz podľa odseku 3 sa nevzťahuje na použitie finančných prostriedkov z dotácie na nákup stravy, občerstvenia alebo pohonných hmôt, ak orgán príslušný schváliť dotáciu podľa čl. 11 ods. 5 tohto VZN udelil takúto výnimku a uvedené vyplýva z upraveného textu zmluvy o poskytnutí dotácie.

Čl. 13 **Zúčtovanie dotácií**

- (1) Prijemca dotácie zodpovedá za hospodárne, účelné a efektívne využitie dotácie. Pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác postupuje podľa osobitného zákona⁶, ak mu takúto povinnosť osobitný zákon ukladá a zodpovedá za jeho správnu aplikáciu.
- (2) Prijemca dotácie sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii podujatí podporených z dotácie uvedie, že projekt je realizovaný s finančnou podporou Mesta Trnava. Zároveň na propagačných materiáloch súvisiacich s podporeným projektom a na podujatí viditeľne zverejní logo mesta v zmysle dizajnu manuálu mesta Trnava zverejneného na webovom sídle mesta.
- (3) Prijemca dotácie je povinný vykonať zúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov najneskôr do:
- a) 2 mesiacov po ukončení realizácie podujatia/projektu realizovaných od 1.1. do 31.10. príslušného roka,
 - b) 30.11. príslušného roka pri dotácii na celoročnú činnosť,
 - c) 31.12. príslušného roka pri dotácii na podujatia ukončené medzi 1.11. a 31.12. príslušného roka,
- ak nie je udelená výnimka podľa osobitného predpisu⁷. V lehotách určených pre zúčtovanie dotácie je prijemca povinný zároveň vrátiť nevyčerpané finančné prostriedky.
- (4) Zúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov sa vykoná na tlačive, ktoré je zverejnené na webovom sídle mesta.

⁶ zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁷ § 13 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- (5) Zúčtovanie dotácie sa predkladá Mestskému úradu v Trnave písomne spolu s kópiami dokladov preukazujúcimi použitie dotácie a stručným zhodnotením účelu jej použitia. Dokladmi preukazujúcimi použitie finančných prostriedkov sú faktúry, pokladničné bloky, výpisy z účtov, príjmový a výdavkový pokladničný doklad, zmluvy, atď. Povinnou prílohou je fotodokumentácia z realizácie projektu zverejnená na webovom sídle prijímateľa formou uvedenia linku. V prípade, ak fotodokumentácia z realizácie projektu nie je zverejnená na webovom sídle prijímateľa, prijímateľ ju predkladá na základe výzvy k nahliadnutiu správcovi príslušnej oblasti dotácií, resp. zamestnancovi Útvaru hlavného kontrolóra mesta, ktorí vykonávajú kontrolu použitia dotácie.
- (6) Ak prijímateľ dotácie použije finančné prostriedky z dotácie na:
- ubytovanie a/alebo dopravu, k zúčtovaniu predloží zoznam účastníkov, ktorý obsahuje meno a priezvisko účastníkov a mesto, resp. obec, v ktorom má účastník trvalý pobyt,
 - úhradu ozdravných, turistických a rekreačných pobytov liečebni, k zúčtovaniu predloží zoznam účastníkov, ktorý obsahuje meno, priezvisko a adresu trvalého pobytu účastníkov,
 - personálne náklady z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru alebo pracovnej zmluvy, predloží kópiu tohto dokladu na základe výzvy k nahliadnutiu mestu za účelom kontroly správcovi príslušnej oblasti dotácií, resp. zamestnancovi Útvaru hlavného kontrolóra mesta, ktorý vykonávajú kontrolu použitia dotácie.
- (7) V zúčtovaní finančných prostriedkov musí byť preukázané, že výška poskytnutých finančných prostriedkov z dotácie predstavovala najviac 80 % z celkových finančných nákladov na zrealizovaný projekt.
- (8) V prípade, ak sú zistené nezrovnalosti v predloženom zúčtovaní poskytnutých finančných prostriedkov, príjemca dotácie bude vyzvaný na podanie vysvetlenia a/alebo doplnenie dokladov, a to v lehote 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Ak príjemca dotácie v lehote podľa predchádzajúcej vety nepodá požadované vysvetlenie a/alebo nedoplní požadované doklady, bude takéto konanie považované za porušenie podmienok poskytnutia dotácie podľa tohto VZN a voči takémuto subjektu bude uplatnený postup podľa odseku 11 a 12 tohto článku VZN.
- (9) Ak príjemca dotácie:
- nezúčtuje dotáciu v termíne podľa odseku 3 tohto článku VZN, je povinný vrátiť dotáciu bezodkladne najneskôr do 31. decembra príslušného kalendárneho roku. V opačnom prípade Mesto Trnava bude dotáciu, nezúčtovanú v stanovenom termíne, považovať za bezdôvodné obohatenie v zmysle § 451 a nasl. Občianskeho zákonníka.
 - nepoužije dotáciu, resp. použije len časť z poskytnutej dotácie alebo použije dotáciu v rozpore s podmienkami uvedenými v zmluve, je povinný postupovať pri zúčtovaní podľa odseku 3 tohto článku VZN a nevyčerpanú časť dotácie či dotáciu použitú v rozpore so zmluvou vrátiť bezodkladne najneskôr do 31. decembra príslušného kalendárneho roka na účet mesta Trnava.

V prípade vrátenia dotácie z vyššie uvedených dôvodov, prijímateľ dotácie bezodkladne

informuje mesto Trnava o výške nevyčerpanej, nezúčtovanej alebo nesprávne zúčtovanej dotácie a číse účtu, z ktorého budú finančné prostriedky odoslané na účet mesta Trnava. Ako variabilný symbol pri úhrade je potrebné uviesť číslo zmluvy.

- (10) Prijemca dotácie na svojej webovej stránke a na svojich sociálnych sieťach zverejní informáciu o svojich aktivitách podporených z rozpočtu mesta. Na adresu spravy@trnava.sk a na e-mailovú adresu správcu príslušnej oblasti dotácií zašle informáciu o pripravovaných a správu o realizovaných podujatiach pre širokú verejnosť.
- a) Prijímateľ dotácie pre sociálnu oblasť, zdravia a drogovej prevencie zašle správu resp. tlačovú správu o podujatí (projekte) do 1 mesiaca po začatí projektu a tiež tlačovú správu o výsledku realizácie projektu do 1 mesiaca po ukončení projektu,
 - b) Pri športových podujatiach organizátor zašle na spravy@trnava.sk informáciu o podujatiach významného charakteru, za ktoré možno považovať medzinárodné podujatia (ME, MS, atď.), športové podujatia medzinárodného a celoslovenského charakteru a o zápasoch semifinálového či finálového charakteru a o výsledkoch takýchto zápasov.
- (11) Prijemca dotácie, ktorý nezúčtuje použitie finančných prostriedkov z dotácie v súlade s ustanoveniami tohto článku, poruší finančnú disciplínu ohľadom poskytnutej dotácie podľa tohto VZN v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v platnom znení, nebude predložená komisii na prerokovanie v určenom období.
- (12) Prijemca dotácie, ktorý nesplní požiadavky vyplývajúce z tohto článku VZN v stanovenom termíne, nemôže v nasledujúcom roku získať dotáciu z rozpočtu mesta Trnava.

Čl. 13

Prechodné ustanovenia

- (1) Pri posudzovaní žiadostí na rok 2023 sa postupuje podľa VZN č. 540, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava.
- (2) Pri posudzovaní žiadostí na rok 2024 sa postupuje podľa tohto VZN, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava.

Čl. 14

Osobitné ustanovenia

- (1) Dotáciu nemožno poskytnúť na podujatia organizované s finančnou účasťou mesta v rámci plánovaných podujatí.
- (2) Prijímateľ dotácie, ktorý poruší toto VZN sa dopúšťa správneho deliktu podľa zákona o obecnom zriadení.

Čl. 15
Zrušovacie ustanovenie

VZN č. 540, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava, sa ruší dňom 31.12.2023

Čl. 16
Účinnosť

Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 14.07.2023

JUDr. Peter Bročka, LL.M.
primátor mesta Trnava

Schválené Mestským zastupiteľstvom mesta Trnava dňa: 27.06.2023

Vyvesené dňa: 28.06.2023

Zvesené dňa: 13.07.2023