

Zápisnica
zo zasadnutia Komisia bytovej Mestského zastupiteľstva mesta Trnava konaného dňa
19.01.2015 o 14,30 h

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program rokovania:

1. Otvorenie rokovania
2. Oboznámenie sa s pracovným postupom Komisie bytovej MZ mesta Trnava a s bytovou problematikou, odboru sociálneho, referátu bytového MsÚ v Trnave
3. Schválenie rokovacieho poriadku, náplne a zásad činností komisie
4. Diskusia
5. Záver

K bodu 1:

Rokovanie otvorila a viedla predsedníčka komisie bytovej Mgr. Agnesa Petková, ktorá privítala všetkých prítomných. V rámci otvorenia rokovania boli členom komisie bytovej odovzdané menovacie dekréty. Následne boli vyzvaní prítomní členovia k vyjadreniu sa k predloženému programu rokovania komisie. V čase odsúhlasenia programu rokovania komisie bytovej nebol prítomný člen Mgr. Martin Uhlík, preto hlasovali 4 prítomní členovia komisie.

Prítomní členovia komisie schválili program rokovania komisie nasledovne:
(Za 4, proti 0, zdržal sa 0)

K bodu 2:

V rámci bodu 2 odovzdala predsedníčka komisie bytovej Mgr. Agnesa Petková slovo Mgr. Petrovi Klenovskému, vedúcemu odboru sociálneho, ktorý oboznámil prítomných členov s prácou komisie bytovej, ktorá je poradným orgánom primátora mesta v oblasti bytovej. Tiež uviedol do pozornosti prácu na odbore sociálnom, referáte bytovom, kde sa daná problematika kompletizuje a následne sa predkladá na samotné rokovanie komisie bytovej. Pracovníci bytového referátu na rokovaní pripravenou prezentáciou oboznámili prítomných o bytoch vo vlastníctve Mesta Trnava, dali do pozornosti členom komisie jednotlivé nájomné a sociálne byty, malometrážne byty a ubytovne.

K bodu 3:

Rokovací poriadok, náplň a zásady činností komisie – k návrhu rokovacieho poriadku, náplne a zásadám činnosti komisie sa členovia jednotlivo vyjadrovali, pričom žiadali zapracovať viaceré pripomienky

- a.) zvoliť ďalších štyroch členov z radov občanov - neposlancov, ktorí budú odsúhlasení na najbližšom zasadnutí Mestského zastupiteľstva,
- b.) vždy na rokovaní komisie dohodnúť nasledovný termín zasadnutia komisie bytovej,
- c.) pre náročnosť a množstvo predkladanej agendy na jednotlivé zasadnutia zvolávať zasadnutia komisie bytovej v čase o 15,30 h, pondelky (v osobitných prípadoch môže

byť hodina začiatku komisie prispôsobená podľa dohody). Ďalej sa členovia komisie zhodli na tom, že príprava materiálov predkladaných na rokovanie bude jednotlivým členom zasielaná 7 kalendárnych dní pred konaním zasadnutia, čím sa uskutoční tzv. uzávierka. Žiadosti, ktoré budú doručené na referát bytový po tomto termíne, budú členovia komisie prerokovávať na nasledujúcom zasadnutí. Po skončení rokovania až do podpisu zápisnice predsedníčkou, budú členovia komisie dodržiavať mlčanlivosť o prerokovaných bodoch.,

- d.) nakoľko podľa vyjadrení členov komisie bytovej pracuje táto komisia v osobitnom režime, budú zasadnutia komisie neverejné,
- e.) audiozáznam – keďže komisia bytová pracuje v osobitnom režime, nie je možné pracovať s predloženou alternatívou – komisia bytová bude pracovať neverejne,
- f.) zápisnice – súčasťou zápisnice bude hlasovanie, členovia komisie bytovej sa však nestotožňujú s možnosťou hlasovania menovite s následným vpisovaním mien do jednotnej tabuľky a v prípade, že by jednotliví členovia komisie hlasovali proti, alebo sa zdržali uvádzať dôvod. Na zasadnutí sa dohodli, že budú hlasovať v štandardnom režime bez uvádzania dôvodu. Po vyhotovení a podpise zápisnice predsedníčkou zašle sekretár komisie jej znenie všetkým členom komisie najneskôr do 10 pracovných dní. Zároveň sekretár zabezpečí zverejnenie zápisnice na internetovej stránke mesta.,
- g.) hlasovanie per rollam (formou písomného vyjadrenia členov komisie, bez nutnosti riadneho zasadnutia), spravidla prostredníctvom elektronickej pošty v prípade, že je potrebné o veci rozhodnúť bez zbytočného odkladu: spracovanie hlasovania zabezpečí sekretár komisie.

Rokovací poriadok, náplň a zásady činností komisie (doložené v prílohách) boli schválené s vyššie uvedenými zmenami, ktoré sú v jednotlivých listinných materiáloch zapracované, hlasovanie bolo nasledovné:

V bode 3 a.) – g.) členovia hlasovali za 5, proti 0, zdržal sa 0

V bode 3 f.) členovia hlasovali za 4, proti 0, zdržal sa 1

K bodu 4

Mgr. Agnesa Petková, predsedníčka komisie, stanovila predbežný termín zasadnutia komisie na 23.02.2015 o 15,30 h.

K bodu 5

Na záver Mgr. Agnesa Petková poďakovala prítomným za pozornosť a zasadnutie ukončila.

V Trnave dňa 20.01.2015

Mgr. Agnesa Petková v.r.
predsedníčka Komisie bytovej
Mestského zastupiteľstva
mesta Trnava

Zapísala: Mgr. Beata Slovákova, sekretárka komisie