

**Náplň a zásady činnosti Finančnej komisie Mestského zastupiteľstva
vo volebnom období 2022 – 2026**

1. Finančná komisia je poradným, iniciatívnym a kontrolným orgánom Mestského zastupiteľstva v oblasti finančného hospodárenia.
2. Zloženie komisie schvaľuje voľbou mestské zastupiteľstvo po dohode politických klubov zastúpených v Mestskom zastupiteľstve z radov poslancov aj občanov mesta.
3. Finančná komisia najmä:
 - predkladá návrhy pri zostavovaní rozpočtu mesta,
 - hodnotí rozpočtové hospodárenie a navrhuje opatrenia v oblasti hospodárenia,
 - vyjadruje sa k rozpočtu mesta a záverečnému účtu mesta a hodnotiacej správe a zaujíma k nim stanovisko, ktoré predkladá MR a MZ,
 - vyjadruje sa k vyhodnoteniu plnenia rozpočtu za 1. polrok a monitorovacej správe za 1. polrok a k aktualizácii rozpočtu, ktorá je súčasťou tohto materiálu, zaujíma k nim stanovisko, ktoré predkladá MR a MZ,
 - vyjadruje sa k aktualizáciám rozpočtu a zaujíma k nim stanovisko, ktoré predkladá MR a MZ,
 - vyjadruje sa k odpisom pohľadávok mesta predkladaným do MZ a zaujíma k nim stanovisko, ktoré predkladá MR a MZ,
 - vyjadruje sa k spracovaným návrhom VZN o dani z nehnuteľností a k VZN o miestnych daniach, zaujíma k nim stanovisko, ktoré predkladá spracovateľovi VZN,
 - vyjadruje sa k spracovanému návrhu VZN o určovaní obvyklého nájomného za prenájom nebytových priestorov vo vlastníctve mesta Trnava,
 - vyjadruje sa k stanovisku hlavného kontrolóra k záverečnému účtu a k rozpočtu.
4. Finančná komisia prejednáva žiadosti o úľavy na nájomnom v nebytových priestoroch a uznesenie predkladá správcovi nebytových priestorov.
5. Finančná komisia prejednáva žiadosti o odpustenie poplatku z omeškania úhrady nájomného za nebytové a bytové priestory vo vlastníctve mesta v zmysle § 13, bod 13 Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta.
6. Finančná komisia vykonáva kontrolnú činnosť zameranú na:
 - opodstatnenosť a účelnosť použitia finančných prostriedkov,
 - hospodárenie a nakladanie s majetkom mesta.
7. Kontroluje plnenie uznesení mestského zastupiteľstva týkajúce sa predmetu činnosti komisie.
8. Členovia finančnej komisie za účelom zvýšenia príjmovej časti rozpočtu pomáhajú pri odhaľovaní nových zdrojov a rezerv u miestnych daní a poplatkov.
9. Zasadnutie komisie je minimálne 1krát za 3 mesiace, v prípade potreby častejšie.
10. Členovia komisie sú povinní zúčastňovať sa na zasadnutí komisie a aktívne zabezpečovať plnenie úloh.
11. Predseda komisie môže podľa prerokovávanej problematiky prizvať prostredníctvom sekretára k rokovaniu aj odborných zamestnancov MsÚ, útvaru hlavného kontrolóra, resp. iných organizácií zriadených mestom Trnava alebo založených mestom Trnava; prípadne dotknuté právnické osoby a môže ich požiadať o predloženie potrebných informácií k prerokovávanej problematike.
12. Z rokovania komisie vyhotoví sekretár komisie zápisnicu, ktorú schvaľuje predseda komisie, prípadne podpredseda komisie. Prijaté uznesenia sú predkladané primátorovi mesta a výpisy uznesení dotknutým odborom, úsekom a referátom MsÚ a organizáciám zriadeným a založeným mestom Trnava.

V Trnave, 13.4.2023

Mgr. Tibor Pekarčík, v. r.
predseda komisie